



แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี (Strategy Planning) พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการค้นหาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีการกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยและเหมาะสมกับบริบทของชุมชนซึ่งประกอบไปด้วย สภาพปัจจุบันของวิทยาลัย ทิศทางของการศึกษา กลยุทธ์การจัดการศึกษา ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคสระบุรีได้ทำการวิเคราะห์สถานภาพของวิทยาลัย ปัจจัยสิ่งแวดล้อม นำมาทำข้อมูลใช้เป็นแนวทาง ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัด และได้นำมาจัดทำแผนงานที่ประกอบด้วยโครงการต่างเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ ตามกลยุทธ์ที่กำหนดในระหว่าง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ขอขอบพระคุณคณะครู อาจารย์ บุคลากรทุกฝ่าย นักเรียน นักศึกษา คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ร่วมมือร่วมใจจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	๕
๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๕
๑.๑.๑ ที่ตั้ง	๕
๑.๑.๒ ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา	๕
๑.๑.๓ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคมของสถานศึกษา	๕
๑.๑.๔ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๑๐
๑.๑.๕ หลักสูตรการเรียนการสอน	๑๐
๑.๑.๖ แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	๑๑
๑.๒ ข้อมูลบุคลากร	๑๒
๑.๓ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	๑๓
๑.๔ ข้อมูลอาคาร สถานที่	๑๖
๑.๕ ข้อมูลแผนการรับนักเรียนและแผนงบประมาณ	๒๘
ส่วนที่ ๒ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๓๑
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา	๓๔
๓.๑ ผลการประเมินสถานภาพสถานศึกษา	๓๔
๓.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา	๓๕
๓.๓ วิสัยทัศน์ (Vision)	๓๙
๓.๔ พันธกิจ (Mission)	๓๙
๓.๕ เป้าประสงค์ (Goal)	๔๐
๓.๖ ยุทธศาสตร์ (Strategic Strategic)	๔๐
ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๔๒
ส่วนที่ ๕ การวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาและโครงการที่เกี่ยวข้อง	๗๗
ภาคผนวก คำสั่งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	

ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วยสาระที่สำคัญ ดังนี้

๑.๑.๑ ที่ตั้ง

วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ๔๒๔ ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

โทรศัพท์ ๐-๓๖๒๑-๑๑๒๒, ๐-๓๖๒๒-๒๒๒๙, ๐-๓๖๒๓-๐๔๕๙ โทรสาร ๐-๓๖๒๑-๒๐๙๖

E-mail saraburio๓@vec.mail.go.th Website <http://www.sbt.ac.th>

๑.๑.๒ ประวัติสถานศึกษา

ความเป็นมาและการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี เริ่มก่อตั้งสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๔๘๑ สำนักงานชั่วคราวที่บ้านพักศึกษาธิการจังหวัดสระบุรีเดิมใช้ชื่อว่า โรงเรียนช่างไม้สระบุรี เปิดสอนหลักสูตรประถมอาชีวะตอนต้นวิชาช่างไม้ขั้นต้น รับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ เข้าเรียน ๓ ปี

พ.ศ.๒๔๘๒ ย้ายมาอยู่ที่ตั้งปัจจุบัน เลขที่ ๔๒๔ ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

พ.ศ.๒๔๘๘ เปิดสอนหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

พ.ศ.๒๕๐๒ เปลี่ยนชื่อโรงเรียนการช่างสระบุรี ขยายหลักสูตรเพิ่มเติมคือ หลักสูตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง

๑. แผนกช่างไม้ปลูกสร้าง

พ.ศ.๒๕๑๒ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

พ.ศ.๒๕๒๒ เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเทคนิคสระบุรี

พ.ศ.๒๕๒๓ เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

พ.ศ.๒๕๒๘ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พ.ศ.๒๕๔๔ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) สาขาวิชาเทคนิคไฟฟ้ากำลัง และกรมอาชีวศึกษาได้ให้เป็นที่ตั้งของสถาบันการอาชีวศึกษา โดยวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี อยู่ภายใต้การบริหาร ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๔

พ.ศ.๒๕๔๘ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์

๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ.๒๕๔๙ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โครงการ SCG MODEL SCHOOL สาขาไฟฟ้ากำลัง และสาขาเทคนิคอุตสาหกรรม

พ.ศ.๒๕๕๑ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี

พ.ศ.๒๕๕๓ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑. สาขาวิชาการบัญชี

พ.ศ.๒๕๕๔ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โครงการ HOME SOLUTION CAREER CHOICE

๑. สาขาวิชาก่อสร้าง

พ.ศ.๒๕๕๖ เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้า

พ.ศ.๒๕๕๗ เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาเทคโนโลยียานยนต์

พ.ศ.๒๕๕๘ เปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)

๑. สาขาเทคโนโลยีการก่อสร้าง
๒. สาขาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
๓. สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

พ.ศ.๒๕๕๙ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โครงการ EGAT ร่วมกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย สาขาไฟฟ้ากำลัง เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โครงการ IRC ร่วมกับ บริษัท อีโนเว รับเบอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาไฟฟ้ากำลัง

๑.๑.๓ การจัดการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จัดการศึกษา ๓ ระดับ ประกอบด้วย

๑. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
๒. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
๓. ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ (ทล.บ.)

๑.๑.๔ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคมของสถานศึกษา อุตสาหกรรม

สภาพชุมชน

จังหวัดสระบุรีตั้งอยู่ภาคกลางของประเทศไทยซึ่งตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของกรุงเทพมหานคร ละติจูดที่ ๑๔ องศา ๓๑ ลิปดา ๔๓.๕๕๔๓๙ ฟลิปดาเหนือกับลองจิจูดที่ ๑๐๐ องศา ๕๕ ลิปดา ๓๕.๕๘๔๗๘ ฟลิปดาตะวันออก อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑ (ถนนพหลโยธิน) ระยะทางประมาณ ๑๐๘ กิโลเมตร (อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ-ศาลากลางจังหวัด) และตามทางรถไฟสายตะวันออกเฉียงเหนือระยะทางประมาณ ๑๑๓ กิโลเมตรและตามแม่น้ำเจ้าพระยาแยกเข้าแม่น้ำป่าสักประมาณ ๑๖๕ กิโลเมตร เนื้อที่จังหวัดสระบุรีมีเนื้อที่ทั้งหมด ๓,๕๗๖,๔๘๖ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๒,๒๓๕,๓๐๔ ไร่ คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๐ ของพื้นที่ประเทศ ประชากรรวม ๖๒๐,๔๕๔ คน แยกเป็นชาย ๓๐๖,๙๘๖ คน หญิง ๓๑๓,๔๖๘ คน แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๓ อำเภอ ๑๑๑ ตำบล ๙๗๓ หมู่บ้าน มีเทศบาลเมือง ๓ แห่ง เทศบาลตำบล ๒๗ แห่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ๑ แห่ง และ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ๗๘ แห่ง

ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอเมืองลพบุรีอำเภอชัยบาดาลและอำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอปากช่องอำเภอสีคิ้วจังหวัดนครราชสีมาและอำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก
ทิศใต้	ติดต่อกับอำเภอหนองเสือจังหวัดปทุมธานี และอำเภอวังน้อย อำเภอกุหลาบ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับอำเภอภาชีอำเภอท่าเรือจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และอำเภอเมืองลพบุรีจังหวัดลพบุรี

๑.๑.๕ สภาพเศรษฐกิจ

มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม (GPP) สถานการณ์ทางเศรษฐกิจของจังหวัดสระบุรีในปี ๒๕๕๗ ขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ ๐.๘๐ จากปี ๒๕๕๖ ประชากรมีรายได้เฉลี่ยต่อหัว ๒๘๙,๙๙๘ บาทต่อปี และสูงเป็นลำดับที่ ๙ ของประเทศ เป็นลำดับที่ ๑ ของจังหวัดภาคกลาง โดยมีผลิตภัณฑ์มวลรวมตามราคาประจำปี ๒๐๘,๐๖๐ ล้านบาท ซึ่งสาขาการผลิตด้านอุตสาหกรรมมีมูลค่าสูงสุดของสาขาการผลิตทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๐ รองลงมา ได้แก่ สาขาการขนส่งการขายปลีก คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๐ และสาขาการไฟฟ้า และการประปา คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐

ด้านอุตสาหกรรม

การลงทุนภาคอุตสาหกรรมที่สำคัญของจังหวัด ๓ อันดับแรก ประกอบด้วย

๑. อุตสาหกรรมอื่นๆ ประกอบด้วย การผลิต การคัดแยก หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว เป็นหลัก เช่น การนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นอันตราย ซึ่งอยู่ในรูปของแข็ง ประกอบด้วยเศษโลหะ พลาสติก แก้วไม้และอื่นๆ แล้วนำผ่านกระบวนการคัดแยกด้วยเครื่องจักรหรือแรงงานคน วัสดุที่ผ่านการคัดแยกแล้วอาจนำเข้าสู่กระบวนการต่อเนื่อง เช่น อัดให้เป็นก้อน รองลงมา ได้แก่ การผลิต ส่ง หรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าและการนำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียจากโรงงานมาผลิตเป็นวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ใหม่โดยผ่านกรรมวิธีการผลิตทางอุตสาหกรรมตามลำดับ ปัจจุบันมีจำนวนโรงงานทั้งสิ้น ๓๙๗ โรงงาน เงินลงทุน ๖๗,๘๖๔.๓๓ ล้านบาท การจ้างงาน ๖,๔๙๔ คน

๒. อุตสาหกรรมโลหะ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์คอนกรีต ผลิตภัณฑ์คอนกรีตผสมยิปซัม หรือผลิตภัณฑ์ปูนปลาสเตอร์ เป็นหลักเช่น การผลิตกระเบื้องหลังคา เซรามิค การผลิตเครื่องสุขภัณฑ์ และการผลิตกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง รองลงมาได้แก่ การทำซีเมนต์ ปูนขาว หรือปูนปลาสเตอร์ และการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องกระเบื้องเคลือบ เครื่องปั้นดินเผา และรวมถึงการเตรียมวัสดุเพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าวตามลำดับ ปัจจุบันมีจำนวนโรงงานทั้งสิ้น ๓๗๘ โรงงาน เงินลงทุน ๙๕,๘๐๕.๕๘๐ ล้านบาท การจ้างงาน ๓๓,๒๐๑ คน

๓. อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์โลหะ ประกอบด้วยการผลิต การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป เป็นหลัก เช่น การทำแม่พิมพ์โลหะการผลิตผลิตภัณฑ์โลหะจากเหล็กรูปพรรณ โดยการกลึงเป็นชิ้นส่วนเครื่องจักรกล และยานยนต์ รองลงมาได้แก่ การทำส่วนประกอบสำหรับใช้ในการก่อสร้างอาคาร และการตัด พับ หรือม้วนโลหะ ตามลำดับ ปัจจุบันมีจำนวนโรงงานทั้งสิ้น ๑๙๐ โรงงาน เงินลงทุน ๔,๔๑๐.๗๑ ล้านบาท การจ้างงาน ๔,๔๙๔ คน เครื่องจักร ๕๙,๒๘๔,๖๖ แรงงานม้า

พื้นที่รองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม

จังหวัดสระบุรีเป็นจังหวัดที่มีทรัพยากรธรรมชาติและแหล่งพลังงานเพื่อการอุตสาหกรรมเป็นจำนวนมากได้รับการกำหนดให้เป็นพื้นที่ส่งเสริมการลงทุน (BOI ZONE ๒) พื้นที่ที่สนับสนุนให้เป็นพื้นที่รองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมในจังหวัดสระบุรีประกอบด้วย

๑. เขตประกอบการอุตสาหกรรมเอสไอแอล (บริษัท เหมราชสระบุรี ที่ดินอุตสาหกรรม จำกัด) ตั้งอยู่อำเภอหนองแค เนื้อที่ทั้งหมด ๓,๖๑๘ ไร่ มีเนื้อที่เหลือสำหรับตั้งโรงงาน จำนวน ๔๖๒ ไร่

๒. นิคมอุตสาหกรรมหนองแค : ตั้งอยู่ อำเภอหนองแค เนื้อที่ทั้งหมด ๒,๐๔๒ ไร่ มีเนื้อที่เหลือสำหรับตั้งโรงงาน จำนวน ๕๙๒ ไร่

๓. นิคมอุตสาหกรรมแก่งคอย: ตั้งอยู่ อำเภอแก่งคอย เนื้อที่ทั้งหมด ๕๗๐ ไร่ มีเนื้อที่เหลือสำหรับตั้งโรงงานจำนวน ๑๒๙ ไร่

การค้าและการลงทุน

การจดทะเบียนนิติบุคคลเพื่อประกอบธุรกิจ ปี ๒๕๕๘ จังหวัดสระบุรี การดำเนินธุรกิจภาคเอกชน ขยายตัวเพิ่มขึ้นจำนวนนิติบุคคลที่คงอยู่ ณ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๔,๖๓๓ ราย เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ๙๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๘ เงินทุน จดทะเบียน ๖๓,๗๕๖,๓๓๙,๕๙๕ ล้านบาท ผู้จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ จำนวน ๘๓๒ ราย เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๑๐๕.๙๔ เงินทุนจดทะเบียน ๔,๕๒๓.๒๒ ล้านบาท เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๑๘๒.๒๓ เนื่องจากนโยบายและ มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล ส่งผลให้ผู้ประกอบการมีความเชื่อมั่นในการเริ่มต้นทำธุรกิจมากขึ้น ทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ที่มีจำนวนผู้จดทะเบียนมากที่สุด ได้แก่ การผลิต ๓๕๖ ราย เพิ่มขึ้นจาก ปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๒๗๘.๗๒ รองลงมาคือการขายส่ง การขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน จำนวน ๑๓๖ ราย การก่อสร้าง ๑๐๐ ราย การขนส่งและสถานีเก็บ สินค้า ๔๔ ราย

กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน ๓๖ ราย และกิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ๒๙ ราย ทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ ที่มีจำนวนทุนจดทะเบียนมากที่สุด ได้แก่ การผลิต เงินทุนจดทะเบียน ๓,๓๙๘.๓๖ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๔๑๐.๔๖ รองลงมา คือ การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน ๒๖๒.๔๐ ล้านบาท การทำเหมืองแร่ และเหมืองหิน ๑๖๖.๑๔ ล้านบาท และการก่อสร้าง ๑๖๕.๒๐ ล้านบาท

สถานการณ์ด้านแรงงาน

ประชากรและกำลังแรงงาน จังหวัดสระบุรีมีประชากรจำนวน ๖๓๘,๙๐๐ คน เป็นผู้อยู่ในกำลังแรงงาน ๔๐๔,๙๖๔ คน โดยผู้มีงานทำ ๓๙๗,๘๒๗ คน ผู้ว่างงาน ๕,๕๘๑ คน กำลังแรงงานที่รอฤดูกาล ๑,๕๕๕ คน ผู้ไม่อยู่ในกำลัง แรงงานมีจำนวน ๑๘๘,๙๕๑ คน (ทำงานบ้าน เรียนหนังสือ และอื่นๆ)

การมีงานทำ ผู้มีงานทำในจังหวัดสระบุรีมีจำนวนทั้งสิ้น ๓๙๗,๘๒๗ คน เป็นผู้ที่ทำงานในภาคเกษตรกรรม ๕๒,๖๒๗ คน (ร้อยละ ๑๓.๒๓) ผู้ทำงานนอกภาคเกษตรกรรม ๓๔๕,๒๐๐ คน (ร้อยละ ๘๖.๗๗) โดยกลุ่มผู้ทำงานนอกภาคเกษตรกรรมจะทำงานในสาขาการผลิตมากที่สุดมี ๑๔๖,๓๕๕ คน (ร้อยละ ๔๒.๔๐) รองลงมาสาขาการขนส่ง การขายปลีกฯ ๕๗,๕๖๙ คน (ร้อยละ ๑๖.๖๘) และการขนส่งที่เก็บสินค้า ๒๓,๘๖๘ คน (ร้อยละ ๖.๙๑) ผู้มีงานทำส่วนใหญ่มีการศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษา ๙๐,๕๙๖ คน (ร้อยละ ๒๒.๗๗)

การว่างงานจังหวัดสระบุรีมีผู้ว่างงานประมาณ ๕,๕๘๑ คน หรือมีอัตราการว่างงานร้อยละ ๑.๓๘ ทั้งนี้เมื่อ พิจารณากลุ่มผู้ว่างงานจำแนกตามเพศแล้ว พบว่าเพศหญิงมีอัตราการว่างงานสูงกว่าเพศชาย โดยเพศชายมีอัตราการว่างงาน ๒,๒๘๑ คน (ร้อยละ ๔๐.๘๗ ของผู้ว่างงานทั้งหมด) ในขณะที่เพศหญิงมีอัตราการว่างงาน ๓,๓๐๐ คน (ร้อยละ ๕๙.๑๓ ของผู้ว่างงานทั้งหมด)

แรงงานนอกระบบ จากข้อมูลสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘ พบว่าจังหวัดสระบุรีมีผู้ทำงานอยู่ในแรงงานนอกระบบจำนวน ๑๔๘,๕๑๑ คน หรือร้อยละ ๓๖.๕๑ ของผู้มีงานทำทั้งหมด อุตสาหกรรมที่มีแรงงานนอก ระบบสูงสุดคือ เกษตรกรรมจำนวน ๕๔,๓๕๓ คน หรือร้อยละ ๓๖.๖๐ รองลงมาคือ การขายส่ง การขายปลีกฯ จำนวน ๓๐,๔๖๑ คน หรือร้อยละ ๒๐.๕๑ ส่วนอาชีพที่มีการทำงานนอกระบบสูงสุด คือ ด้านการเกษตรและประมง จำนวน ๔๙,๖๖๗ คน หรือร้อยละ ๓๓.๔๔ สำหรับด้านการศึกษาแรงงานนอกระบบส่วนใหญ่ มีการศึกษาในระดับต่ำกว่าประถมศึกษา จำนวน ๔๖,๘๕๘ คน หรือร้อยละ ๓๑.๕๕

ความต้องการแรงงานในจังหวัดสระบุรี จากการสำรวจข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการในจังหวัด ในไตรมาส ๒ ปี ๒๕๕๙ สถานประกอบการมีความต้องการแรงงานจำแนกตามระดับ

การศึกษา คือ ระดับมัธยมศึกษา มีความ ต้องการร้อยละ ๓๙.๑๐ (๗๑๙ อัตรา) รองลงมาเป็นระดับประถมศึกษา และต่ำกว่า ร้อยละ ๓๐.๗๒ (๕๖๕ อัตรา) ระดับปวช./ปวส./อนุปริญญา ร้อยละ ๒๔.๐๙ (๔๔๓ อัตรา) และ ระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๖.๐๙ (๑๑๒ อัตรา)

แรงงานต่างด้าว แรงงานต่างด้าวที่เข้าเมืองโดยถูกต้องตามกฎหมายและได้รับอนุญาตให้ทำงาน ข้อมูล เดือน มิถุนายน ๒๕๕๙ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๐๘๒ คน ซึ่งจำแนกเป็นประเภทส่งเสริมการลงทุน ๗๓ คน (ร้อยละ ๐.๖๐) ประเภทมาตรา ๑๓ (พื้นที่สูง) ๑๙๓ คน (ร้อยละ ๑.๖๐) ประเภทชั่วคราว ๗๗๙ คน (ร้อยละ ๑.๕๕) ประเภท MOU ๖,๐๓๑ คน (ร้อยละ ๕๙.๙๒) ประเภทพิสูจน์สัญชาติ ๔,๓๒๗ คน (ร้อยละ ๓๕.๘๑) และ ประเภทหลบหนี เข้าเมืองตามมติ ครม. ๖๗๙ คน (ร้อยละ ๕.๖๒)

การพัฒนาศักยภาพแรงงาน ในรอบไตรมาส ๒ ปี ๒๕๕๙ มีผู้ขอเข้ารับการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงานดังนี้

๑. การฝึกเตรียมเข้าทำงาน พบว่ามีการเปิดฝึกเตรียมเข้าทำงานทั้งสิ้น ๒๖ คน โดยผู้เข้ารับ การฝึก เป็นสาขาธุรกิจและบริการ ๒๔ คน (ร้อยละ ๙๒.๓๑) และช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ ๒ คน (ร้อยละ ๗.๖๙) ทั้งนี้อยู่ ระหว่างดำเนินการฝึกทั้งหมด

๒. การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน พบว่ามีการฝึกยกระดับฝีมือ แรงงาน ทั้งสิ้น ๑,๐๓๙ คน โดยกลุ่มอาชีพที่มีผู้เข้ารับการฝึกยกระดับฝีมือสูงสุด คือ สาขาช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ ๔๘๘ คน (ร้อยละ ๔๖.๙๗) สาขาธุรกิจและบริการ ๓๔๐ คน (ร้อยละ ๓๒.๗๒) สาขาช่างเครื่องกล ๑๖๑ คน (ร้อยละ ๑๕.๕๐) และสาขาช่างอุตสาหกรรม ๕๐ คน (ร้อยละ ๔.๘๑) ซึ่งผู้เข้าร่วม การฝึกยกระดับฝีมือ แรงงานผ่าน การฝึกทั้งหมด ๑,๐๒๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๗ ของผู้เข้ารับการฝึก ยกระดับฝีมือแรงงาน ทั้งหมด) และอยู่ระหว่างดำเนินการฝึกอีกจำนวน ๑๘ คน

๓. การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน มีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน พบว่ามีการ ทดสอบฝีมือ แรงงานทั้งสิ้น ๒๖๘ คน โดยกลุ่มอาชีพที่มีการทดสอบมาตรฐานสูงสุด คือ ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ ๒๐๔ คน (ร้อยละ ๗๖.๑๒) และช่างอุตสาหกรรม ๖๔ คน (ร้อยละ ๒๓.๘๘) ของ ผู้เข้าร่วมการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในส่วนผู้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน พบว่าผ่านการ ทดสอบ จำนวน ๑๙๘ คน (คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๘๘ ของผู้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานทั้งหมด)

การคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรีมีการตรวจสอบสถานประกอบการทั้งสิ้น ๑๓๓ แห่งลูกจ้างที่ผ่านการ ตรวจ ๑๕,๖๐๓ คน ซึ่งสถานประกอบการที่ตรวจสอบส่วนใหญ่เป็นสถานประกอบการขนาดเล็ก ๑ - ๔ คนจำนวน ๔๑ แห่ง (ร้อยละ ๓๐.๘๓) โดยสถานประกอบการที่ผ่านการตรวจมีการปฏิบัติตาม ๑๔ ปฏิบัติไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่ ได้ออกคำสั่งให้ดำเนินการปฏิบัติให้ถูกต้องแล้ว และมีการตรวจความปลอดภัยใน สถานประกอบการทั้งสิ้น ๖๒ แห่ง ลูกจ้างที่ผ่านการตรวจ ๑๓,๐๒๑ คนพบว่าสถานประกอบการที่ปฏิบัติตามถูกต้อง ตามกฎหมายความปลอดภัยมี ๔๙ แห่ง (ร้อยละ ๗๙.๐๓) และสถานประกอบการที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม กฎหมายความปลอดภัยมี ๑๓ แห่ง (ร้อยละ ๒๐.๙๗) โดยประเภทอุตสาหกรรมที่มีอัตราการปฏิบัติ ไม่ถูกต้องได้แก่ประเภทการผลิต ๙ แห่งประเภทการก่อสร้าง (๒ แห่ง) ประเภทการขายส่งการค้าปลีก (๑ แห่ง) และประเภทการขนส่งสถานที่เก็บสินค้า (๑ แห่ง) ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ ดำเนินการออกคำสั่งเพื่อให้ สถานประกอบการปรับปรุงให้ปฏิบัติตามถูกต้องแล้วแต่มีสถานประกอบการ ๑ แห่งที่ เจ้าหน้าที่ส่งเรื่อง ดำเนินคดีคือประเภทกิจการด้านอสังหาริมทรัพย์

แรงงานสัมพันธ์ เพื่อป้องกันความขัดแย้งและเสริมสร้างความร่วมมือที่ดีต่อกันระหว่างนายจ้างลูกจ้าง และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องโดยมีเป้าหมายหลักเพื่อสร้างสันติสุขในวงการแรงงานให้นายจ้างและลูกจ้างมีทัศนคติที่ดี

ต่อกันใน การทำงานเพราะหากนายจ้างลูกจ้างมีความเข้าใจกันเป็นอย่างดีย่อมไม่เกิดปัญหาขัดแย้งขึ้นเมื่อไม่มีปัญหา ข้อขัดแย้งพลังการขับเคลื่อนงานก็จะนำไปสู่การเพิ่มผลผลิตหรือเพิ่มผลิตภาพในการปฏิบัติงานลูกจ้างหรือผู้ใช้แรงงานมีความสุขในการทำงานคุณภาพชีวิตย่อมดีขึ้นขณะเดียวกันนายจ้างก็มีความสุขเนื่องจาก มีผลผลิตเพิ่มขึ้นเป็นผลกำไรตามมา

การเกิดข้อเรียกร้อง/ข้อพิพาทแรงงานและข้อขัดแย้ง จังหวัดสระบุรีมีการแจ้งข้อเรียกร้อง ๗ แห่ง และข้อเรียกร้องสามารถยุติโดยไม่เกิดข้อพิพาท แรงงานคือตกลงกันเองทั้ง ๔ แห่งเกิดข้อพิพาทแรงงาน ๑ แห่ง สำหรับข้อพิพาทที่เกิดขึ้นทั้ง ๑ แห่งนั้น สามารถยุติข้อพิพาทแรงงานภายใน ๕ วัน และมีการเกิดข้อขัดแย้ง ๑ แห่ง สามารถตกลงได้ ๑ แห่ง

การเลิกจ้างแรงงาน สถานประกอบการในจังหวัดสระบุรีที่เลิกกิจการมีจำนวน ๔๖ แห่งลูกจ้างถูกเลิกจ้าง ๓๑๖ คนโดย ประเภทกิจการที่มีการเลิกจ้างสูงสุดคือประเภทอื่นๆ ๒๕ แห่ง (ร้อยละ ๕๔.๓๕) ลูกจ้างถูกเลิกจ้าง ๑๓๗ คน (ร้อยละ ๔๓.๓๕ ของจำนวนลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างทั้งหมด) รองลงมาคือประเภทการร้านค้า เบ็ดเตล็ดการค้าอื่นๆ ๗ แห่ง (ร้อยละ ๑๕.๒๒) ลูกจ้างถูกเลิกจ้างจำนวน ๑๓๖ คน (ร้อยละ ๔๓.๐๔) และการก่อสร้าง ๕ แห่ง (ร้อยละ ๑๐.๘๗) ลูกจ้างถูกเลิกจ้าง ๒๓ คน (ร้อยละ ๗.๒๘)

การประสบอันตราย/เจ็บป่วยจากการทำงาน มีการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน จำนวน ๔๒๕ คนโดยประเภทความ ร้ายแรงพบว่าส่วนใหญ่จะหยุดงานไม่เกิน ๓ วันจำนวน ๓๐๓ คน (ร้อยละ ๗๑.๒๙) รองลงมาหยุดงานเกิน ๓ วัน จำนวน ๑๑๙ คน (ร้อยละ ๒๘.๐๐) และเสียชีวิตจำนวน ๓ คน (ร้อยละ ๐.๗๑)

การประกันสังคม สถานประกอบการที่ขึ้นทะเบียนประกันสังคมจำนวน ๔,๑๙๒ แห่งผู้ประกันตน ทั้งสิ้น ๒๐๙,๕๗๕ คนสถานประกอบการและลูกจ้างในกองทุนเงินทดแทนนายจ้าง ๓,๘๔๗ รายลูกจ้าง ๑๕๘,๒๘๒ คน กองทุนเงินทดแทน ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ มีจำนวน ๑๑,๐๗๗,๓๒๙.๓๐ บาท กองทุนประกันสังคม ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ มีจำนวน ๔๑๗,๒๙๖,๖๗๐.๘๐ บาท ผู้ประกันตนรับบริการประโยชน์ทดแทน จำนวน ๔๒,๑๐๐ ราย (ร้อยละ ๒๐.๑๐ ของผู้ประกันตนทั้งหมด) ประเภทประโยชน์ทดแทนที่ผู้ประกันตน ใช้บริการสูงสุดได้แก่สงเคราะห์บุตรจำนวน ๒๓,๑๒๘ ราย (ร้อยละ ๕๔.๙๔ ของผู้ให้บริการทั้งหมด) การจ่ายเงินประโยชน์ทดแทนพบว่าการจ่ายเงินกรณีเจ็บป่วยมีการจ่ายเงินสูงสุดถึง ๒๙,๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ร้อยละ ๒๒.๕๒ ของเงินประโยชน์ทดแทนที่จ่าย)

อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ อัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสระบุรีตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเท่ากับ ๓๒๕ บาทต่อวัน ประกาศเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ หมายเหตุ: ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐)

สภาพสังคม

การศึกษา จังหวัดสระบุรีแบ่งเขตพื้นที่การศึกษาออกเป็น ๒ เขต ดังนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ประกอบด้วย ๘ อำเภอ ได้แก่ อำเภอ เมืองสระบุรี อำเภอหนองแซง อำเภอบ้านหมอ อำเภอเสาไห้ อำเภอหนองโดน อำเภอพระพุทธบาท อำเภอดอนพุด และอำเภอเฉลิมพระเกียรติ มีสถานศึกษาในสังกัด ๑๕๗ แห่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ประกอบด้วย ๕ อำเภอ ได้แก่ อำเภอแก่งคอย อำเภอหนองแค อำเภอวิหารแดง อำเภอมวกเหล็กอำเภอวังม่วงมีสถานศึกษาในสังกัด ๑๖๖ แห่ง สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔ ประกอบด้วย ๑๓ อำเภอ มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๑ แห่ง โดยสามารถจำแนกจำนวนสถานศึกษาแยกตามสังกัดรายอำเภอ รวมทั้งสิ้น ๓๒๓ แห่ง

การนับถือศาสนาและวัฒนธรรม ข้อมูลการนับถือศาสนาพุทธในจังหวัดสระบุรี วัดในพื้นที่จังหวัดสระบุรี มีจำนวน ๕๑๐ วัด แยกเป็นวัดสังกัดคณะสงฆ์มหานิกายจำนวน ๔๘๙ วัด และสังกัดคณะสงฆ์ธรรมยุต จำนวน ๒๑ วัด สำหรับอำเภอที่มีจำนวนวัดมากที่สุด ได้แก่ อำเภอแก่งคอย จำนวน ๙๑ วัด รองลงมา ได้แก่ อำเภอหนองแค จำนวน ๖๙ วัด อำเภอที่มีวัดน้อยที่สุด คืออำเภอดอนพุด จำนวน ๑๐ วัด

๑.๑.๖ ประชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

ปรัชญา

“ความรู้ดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม กิจกรรมน่าชื่นชม”

อัตลักษณ์

“ทักษะเยี่ยม”

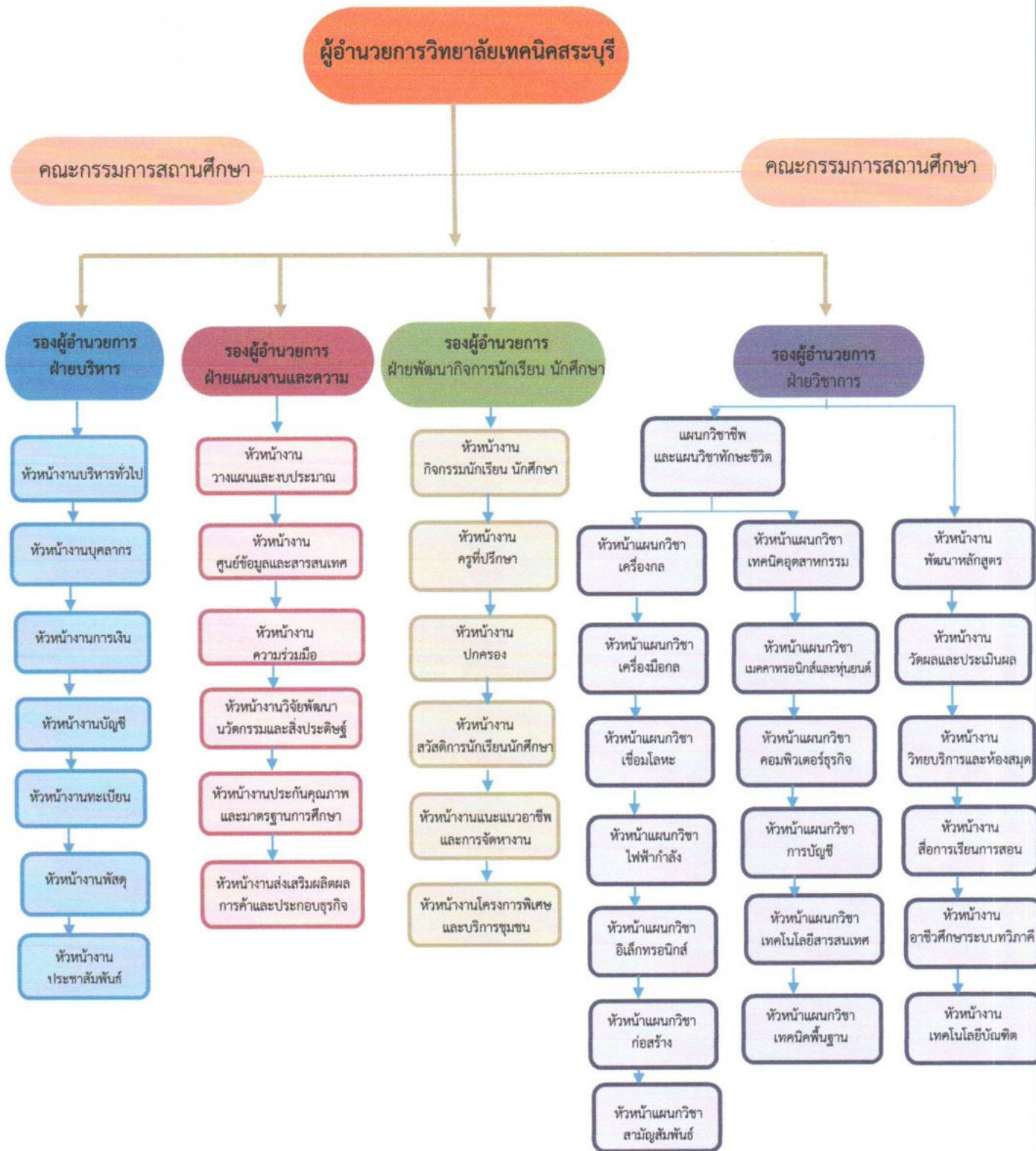
เอกลักษณ์

“การจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน”

๑.๑.๗ ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน

ประเภทวิชา	ระดับ ปวช.(สาขาวิชา)	ระดับ ปวส.(สาขาวิชา)	รวม(สาขาวิชา)
อุตสาหกรรม	๙	๙	๑๘
พาณิชยกรรม	๒	๒	๔
ศิลปกรรม	๐	๐	๐
คหกรรม	๐	๐	๐
เกษตรกรรม	๐	๐	๐
ประมง	๐	๐	๐
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	๐	๐	๐
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๐	๐	๐
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑	๑	๒
อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี	๐	๐	๐
พาณิชยนาวิ	๐	๐	๐
เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรอุตสาหกรรม	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒	๑๒	๒๔

๑.๑.๘ แผนภูมิบริหารสถานศึกษา



๑.๒ ข้อมูลบุคลากร

ประเภท	ทั้งหมด(คน)	มีใบประกอบวิชาชีพ(คน)	สอนตรงสาขา(คน)
ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ	๕	๕	-
ข้าราชการ ก.พ.	๑		
ข้าราชการครู	๗๘	๗๘	๗๘
พนักงานราชการครู	๓	๓	๓
ลูกจ้างประจำ	๖	๖	
ครูอัตราจ้าง	๖๙	๖๙	๖๙
เจ้าหน้าที่	๔๓		
ครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	๗	๗	๗
จ้างเหมาบริการ	๕		
รวมครู	๑๕๑		
รวมทั้งสิ้น	๒๑๓		

ฝ่าย/แผนก	จำนวนคน			ตำแหน่ง				ระดับการศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	คศ.๓	คศ.๒	คศ.๑	ครูผู้ช่วย	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
ฝ่ายบริหาร	๔	๑	๕	๒	๓	-	-	-	๕	-	-
รวม	๔	๑	๕	๒	๓	-	-	-	๕	-	-
อุตสาหกรรม											
แผนกวิชาช่างยนต์	๙	-	๙	๒	๔	๓	-	-	๓	๖	-
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	๖	๑	๗	๒	๔	๑	-	-	๒	๕	-
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๓	๑	๔	-	๓	๑	-		๒	๒	-
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑๑	๑	๑๒	๓	๙	-	-	๑	๙	๒	-
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๙	๒	๑๑	๗	๒	๑	๑		๖	๕	-
แผนกวิชาการก่อสร้าง	๒	๒	๔	๑	๒	๑	-	-	๓	๑	-
แผนกวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม	๒	-	๒	-	๑	๑	-	-	๑	๑	-
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑	-	๑	-	๑	-	-	-	๑	-	-
แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์	๒	-	๒	๑	๑	-	-	-	๒	-	-
แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	๑	๓	-	๓	-	-	-	๒	๑	-
พาณิชยกรรม											
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	๕	๕	-	๔	๑	-	-	๓	๒	-
แผนกวิชาบัญชี	๑	๒	๓	๑	๑	๑	-	-	๒	๑	-

ฝ่าย/แผนก	จำนวนคน			ตำแหน่ง				ระดับการศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	คศ.๓	คศ.๒	คศ.๑	ครูผู้ช่วย	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
วิชาสามัญพื้นฐาน											
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	๔	๑๑	๑๕	๔	๕	๖	-	-	๕	๑๐	-
รวม	๕๒	๒๖	๗๘	๒๑	๔๐	๑๖	๑	๑	๔๑	๓๖	-
ลูกจ้างประจำ	๒	๔	๖	-	-	-	-	-	๑	๒	๓
รวม	๒	๔	๖	-	-	-	-	-	๑	๒	๓
พนักงานราชการ											
สายการสอน	๒	๑	๓	-	-	-	-	-	-	๓	-
ข้าราชการ ก.พ.	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑
ครูผู้ทรงคุณค่า	๕	๒	๗					-	๓	๔	-
รวม	๗	๔	๑๑	-	-	-	-	-	๓	๗	๑
ลูกจ้างชั่วคราว											
ครูอัตราจ้างชั่วคราว	๓๖	๓๓	๖๙	-	-	-	-	-	๒	๖๗	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑๑	๓๒	๔๓	-	-	-	-	-	-	๑๕	๒๘
จ้างเหมาบริการ	๕	-	๕	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๕๒	๖๕	๑๑๗	-	-	-	-	-	๒	๘๒	๒๘
รวมทั้งสิ้น	๑๔๔	๙๒	๒๓๖	๒๓	๔๓	๑๖	๑	๑	๕๒	๑๒๗	๓๒

๑.๓ ข้อมูลด้านผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๓.๑ ข้อมูลด้านผู้เรียน

ตารางจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวช.

ที่	สาขา	ปวช.๑	ปวช.๒	ปวช.๓	รวม
๑	สาขาวิชาช่างยนต์	๑๖๒	๑๒๒	๑๔๒	๔๒๖
๒	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๑๒๖	๑๑๒	๑๒๕	๓๖๓
๓	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๓๗	๓๗	๓๒	๑๐๖
๔	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑๗๗	๑๔๗	๑๕๐	๔๗๔
๕	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๖๔	๖๖	๗๘	๒๐๘
๖	สาขาวิชาการก่อสร้าง	๔๗	๒๓	๔๒	๑๑๒
๗	สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง	๕๔	๕๔	๖๕	๑๗๓
๘	สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์	๒๘	๓๑	๒๗	๘๖
๙	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔๑	๕๑	๖๔	๑๕๖

จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวช.

ที่	สาขา	ปวช.๑	ปวช.๒	ปวช.๓	รวม
๑๐	สาขาวิชาบัญชี	๓๗	๔๔	๔๗	๑๒๘
๑๑	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๑	๓๖	๒๖	๑๑๓
๑๒	สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	๒๒	๒๔	๒๓	๖๙
รวม		๘๔	๑๐๔	๙๖	๒๘๔

ผู้เรียน ระดับ ปวส.

ที่	สาขา	ปวส.๑	ปวส.๒	รวม
๑	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล			
	สาขาเทคนิคยานยนต์	๕๙	๓๗	๙๖
๒	สาขาการผลิต			
	สาขางานเครื่องมือกล	๙๘	๑๒๐	๒๑๘
๓	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ			
	สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม(ปกติ)	๒๘	๒๕	๕๓
	สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม (ม.๖)	-	-	
	สาขางานเทคโนโลยีเชื่อมโครงการสร้างโลหะ (ทวิภาคี)	๕	๑๗	๒๒
๔	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง			
	สาขางานไฟฟ้าควบคุม	๑๐๔	๙๕	๑๙๙
	สาขางานไฟฟ้ากำลัง ม.๖	๔๘	๔๒	๙๐
	สาขางานเทคโนโลยีระบบส่งไฟฟ้า ทวิภาคี	๘	๑๕	๒๓
รวม		๓๕๐	๓๕๑	๗๐๑

ผู้เรียน ระดับ ปวส.

ที่	สาขา	ปวส.๑	ปวส.๒	รวม
๕	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์			
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๘๑	๘๙	๑๗๐
	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	-	-	
๖	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง			
	สาขางานก่อสร้าง	๔๓	๕๙	๑๐๒
๗	สาขาวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม			
	สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมอุตสาหกรรมการผลิต		๑	๑
	สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม	๔๑	๔๓	๘๔
๘	สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์			
	สาขางานเมคคาทรอนิกส์ ปกติ	๓๔	๔๔	๗๘

ผู้เรียน ระดับ ปวส.

ที่	สาขา	ปวส.๑	ปวส.๒	รวม
๙	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
	สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย	๘	-	๘
๑๐	สาขาวิชาบัญชี			
	สาขางานบัญชี ปกติ	๖๖	๕๖	๑๒๓
	สาขางานการบัญชี ม.๖	-	-	
๑๑	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	สาขางานนักพัฒนาระบบสมองกลฝังตัวและไอที	๔๐	๕๔	๙๔
๑๒	สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล			
	สาขางานธุรกิจดิจิทัล ปวส.สายตรง	๕๗	๓๕	๙๒
รวม		๓๗๐	๓๘๑	๗๕๓

ผู้เรียน ระดับ ปริญญาตรี

ที่	สาขา	ชั้นปีที่.๑	ชั้นปีที่ . ๒	รวม
๑	สาขาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๑๗	๑๐	
๒	สาขาเทคโนโลยีการก่อสร้าง	๗	๑๐	
๓	สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้า	๑๑	๑๒	
๔	สาขาเทคโนโลยียานยนต์	-	๕	
รวม		๓๕	๓๗	

ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระดับชั้น	แรกเข้า	สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.๓	๑,๐๔๐	๖๒๕	๖๐.๐๙
ปวส.๒	๙๒๐	๖๘๓	๗๔.๒๓
รวม	๑,๙๖๐	๑,๓๐๘	๖๖.๗๓

๑.๔ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

ชื่อภาษาอังกฤษ : Saraburi Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา : ๔๒๔ ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอ เมือง จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๓๖-๒๒๐๒๓๖

โทรสาร : ๐๓๖-๒๑๒๐๙๖

เว็บไซต์ : www.sbt.ac.th

อีเมล : saraburio๓@vec.mail.go.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา ๓๒ ไร่

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น ๓๒ หลัง มีห้องทั้งสิ้น ๕๐ ห้อง ได้แก่

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ลำดับ	ข้อมูลอาคาร	พื้นที่ใช้สอย
๑	 อาคาร ๑ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ ๑) ห้องซ่อม และ ห้องพักครู ๒) ห้อง๑๒๑ ห้องเรียนปฏิบัติการงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ๓) ห้อง๑๒๒ ห้องเรียนทฤษฎี(อาชีวอนามัย (ISO)และความปลอดภัย) ๔) ห้อง๑๒๓ ห้องพักครู ๕) ห้อง๑๒๔ ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีไร้สาย ๖) ห้อง๑๒๖ ห้องเรียนทฤษฎีและปฏิบัติ (งานเครื่องมือวัด) ๗) ห้อง๑๒๗ ห้องเรียนทฤษฎีและปฏิบัติ(อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์) ๘) ห้อง๑๒๘ ห้องเรียนทฤษฎีและปฏิบัติ (DC และ AC) ๙) ห้อง๑๓๑ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๑ ๑๐) ห้อง๑๓๒ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๒ ๑๑) ห้อง๑๓๔ ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ ๑๒) ห้อง๑๓๖ ห้องปฏิบัติการ (นิวเมตริกและไฮโดลิกส์) ๑๓) ห้อง ๑๓๗ ห้องปฏิบัติการดิจิตอล ๑๔) ห้อง๑๓๘ ห้องปฏิบัติการไมโครคอลโทรลเลอร์ ๑๕) ห้อง๑๔๑ ห้องเรียนปฏิบัติการออกแบบและลิเนียไอซี ๑๖) ห้อง๑๔๔ ห้องปฏิบัติการเครื่องเสียง ๑๗) ห้อง๑๔๖ ห้องปฏิบัติการวิชาชีพพื้นฐาน ๑๘) ห้อง๑๔๗ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม ๑๙) ห้อง๑๔๘ ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๒



อาคาร ๒ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ๑) ห้องอินเทอร์เน็ต
- ๒) ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๑
- ๓) ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๒
- ๔) ห้องเรียน ๑
- ๕) ห้องเรียน ๒
- ๖) ห้องפקครู ๑
- ๗) ห้องפקครู ๒

๓



อาคาร ๓ แผนกวิชาบัญชี

แผนกวิชาบัญชี

- ๑) ห้องפקครู
- ๒) ห้องบัญชี๑
- ๓) ห้องบัญชี๒
- ๔) ห้องบัญชี๓
- ๕) ห้องLab๑
- ๖) ห้องLab๒
- ๗) ห้องLab๓
- ๘) ห้อง Video Conference
- ๙) ห้องงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๔

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- ๑) ห้อง๔๑๑ ห้องפקครูภาษาไทย
- ๒) ห้อง๔๑๒ ห้องภาษาไทย
- ๓) ห้อง๔๑๓ ห้องภาษาไทย
- ๔) ห้อง๔๑๔ ห้องพลานามัย
- ๕) ห้อง๔๑๕ ห้องפקครูพลานามัย
- ๖) ห้อง๔๒๑ ห้องפקครูภาษาอังกฤษ
- ๗) ห้อง๔๒๒ ห้องภาษาอังกฤษ
- ๘) ห้อง๔๒๓ ห้องภาษาอังกฤษ

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย



- ๙) ห้อง๔๒๔ ห้องภาษาอังกฤษ
- ๑๐) ห้อง๔๓๑ ห้องพักรุ้งคัมศึกษา
- ๑๑) ห้อง๔๓๒ ห้องสังคัมศึกษา
- ๑๒) ห้อง๔๓๓ ห้องภาษาอังกฤษ
- ๑๓) ห้อง๔๓๔ ห้องสังคัมศึกษา
- ๑๔) ห้อง๔๔๑ ห้องพักรุ้งคณิศาสตร์
- ๑๕) ห้อง๔๔๒ ห้องภาษาอังกฤษ
- ๑๖) ห้อง๔๔๓ ห้องคณิศาสตร์
- ๑๗) ห้อง๔๔๔ ห้องภาษาไทย

อาคาร ๔ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๕



แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๑) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C.๑
- ๒) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C.๓
- ๓) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C.๔
- ๔) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ C.๕
- ๖) ห้องเรียนทฤษฎี C.๖
- ๗) ห้องเรียนปฏิบัติการ C.๒
- ๘) ห้อง Server
- ๙) ห้องพักรุ้งแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

- ๑๐) ห้องเรียนอาเซียน
- ๑๑) ห้องพักรุ้งคณิศาสตร์
- ๑๒) ห้องคณิศาสตร์ ๑
- ๑๓) ห้องคณิศาสตร์ ๒
- ๑๔) ห้องพักรุ้งวิทยาศาสตร์
- ๑๕) ห้องวิทยาศาสตร์ ๑
- ๑๖) ห้องวิทยาศาสตร์ ๒
- ๑๗) ห้องวิทยาศาสตร์ ๓
- ๑๘) ห้องวิทยาศาสตร์ ๔
- ๑๙) ห้องภาษาอังกฤษ ๑
- ๒๐) ห้องภาษาอังกฤษ ๒
- ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด

อาคาร ๕ อาคารเอนกประสงค์

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๖



อาคาร ๖

แผนวิชาช่างก่อสร้าง

- ๑) พื้นที่ปฏิบัติงานไม้
- ๒) ห้องเครื่องมือ
- ๓) ห้องปฏิบัติการคอนกรีตเทคโนโลยีและสำรวจ
- ๔) ห้องพักครูช่างก่อสร้าง ๑
- ๕) ห้องเรียนทฤษฎี ๑
- ๖) ห้องเรียนทฤษฎี ๒
- ๗) ห้องเรียนเขียนแบบ
- ๘) ห้องเรียนเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์
- ๙) ห้องเรียนปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์
- ๑๐) ห้องสมุด
- ๑๑) ห้องพักครูช่างก่อสร้าง ๒

๗



อาคาร ๖

แผนกวิชาช่างยนต์

- ๑) พื้นที่ปฏิบัติงาน งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน
 - ๒) พื้นที่ปฏิบัติงาน งานถอดประกอบเครื่องกลเบื้องต้น
 - ๓) พื้นที่ปฏิบัติงาน งานเครื่องยนต์ดีเซล
 - ๔) พื้นที่ปฏิบัติงาน งานปรับอากาศรถยนต์
 - ๕) พื้นที่ปฏิบัติงาน งานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
 - ๖) ห้องเรียนทฤษฎี ๑
 - ๗) ห้องเครื่องมือช่างยนต์
 - ๘) ห้องพัสดุแผนกวิชาช่างยนต์
 - ๙) หอสมุดบริการ
 - ๑๐) ห้องพักครูช่างยนต์ ๑
 - ๑๑) พื้นที่ปฏิบัติงาน ไฟฟ้ารถยนต์
 - ๑๒) พื้นที่ปฏิบัติงาน สังกาลังรถยนต์
 - ๑๓) พื้นที่ปฏิบัติงาน เครื่องยนต์เล็ก
 - ๑๔) พื้นที่ปฏิบัติงาน บั้มและหัวฉีด
 - ๑๕) ห้องทดลองเครื่องกล
 - ๑๖) ห้องเรียนทฤษฎี ๒
 - ๑๗) ห้องเรียนทฤษฎี ๓
 - ๑๘) ห้องพักครู ๒
- แผนกช่างเชื่อมโลหะ

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๘



อาคาร ๗ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

แผนกไฟฟ้ากำลัง

- ๑) ห้อง๗๑๑ ห้องเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
- ๒) ห้อง๗๑๒ ห้องการควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า
- ๓) ห้อง๗๑๓ ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า
- ๔) ห้อง๗๑๔ ห้องเรียนทฤษฎี
- ๕) ห้อง๗๑๕ ห้องพักครู
- ๖) ห้อง๗๑๖ ห้องเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
- ๗) ห้อง๗๒๑ ห้องมอเตอร์ไฟฟ้า
- ๘) ห้อง๗๒๒ ห้องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร
- ๙) ห้อง๗๒๓ ห้องเครื่องมือ
- ๑๐) ห้อง๗๒๔ ห้องเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๑๑) ห้อง๗๒๕ ห้องโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า
- ๑๒) ห้อง๗๒๖ ห้องเทคนิคการจัดการพลังงาน
- ๑๓) ห้อง๗๓๑ ห้องฝึกอบรม PLC MITSUBISHI
- ๑๔) ห้อง๗๓๒ ห้องทฤษฎีการติดตั้งไฟฟ้า

ในอาคาร

- ๑๕) ห้อง๗๓๓ ห้องงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น
- ๑๖) ห้อง ๗๓๔ ห้องนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์
- ๑๗) ห้อง๗๓๕ ห้องวงจรไฟฟ้า
- ๑๘) ห้อง๗๓๖ ห้องเครื่องกลไฟฟ้า
- ๑๙) ห้อง๗๔๑ ห้องระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม
- ๒๐) ห้อง๗๔๒ ห้องการเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์
- ๒๑) ห้อง๗๔๓ ห้องการออกแบบระบบไฟฟ้า

๙



อาคาร ๘

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

- ๑) ห้องเรียนทฤษฎี ๑
- ๒) ห้องเรียนทฤษฎี ๒
- ๓) พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน
- ๔) พื้นที่เครื่องจักร
- ๕) ห้องเก็บวัสดุ
- ๖) ห้องเครื่องมือ
- ๗) ห้องพักครู
- ๘) ห้องเรียนวิชาเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น๑
- ๙) ห้องเรียนวิชาเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น๒
- ๑๐) ห้องเรียนเขียนแบบ

ลำดับ	ข้อมูลอาคาร	พื้นที่ใช้สอย
		แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ ๑) ห้องพักครู ๒) ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ๑ ๓) ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ๒ ๔) ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ๓ ๕) ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ๔ ๖) ห้องปฏิบัติการเมคคาทรอนิกส์ ๕
๑๐	 อาคาร ๙ อาคารอำนวยการ	อาคารอำนวยการ ๑) ห้องงานบริหารงานทั่วไป ๒) ห้องงานการเงิน งานบัญชี ๓) ห้องงานบุคลากร ๔) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ๕) ห้องผู้อำนวยการ ๖) สำนักงานฝ่ายวิชาการ ๗) สำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ๘) ห้องประชุม ๑ ๙) ห้องประชุม ๒
๑๑	 อาคาร ๑๐ อาคารพัฒนากลาง	๑) ห้องงานพัสดุ ๒) ธนาคารโรงเรียน ๓) ศูนย์จำหน่ายกาแฟ ๔) ห้องเรียนแผนกบัญชี ๕) ร้านขายน้ำ

ลำดับ	ข้อมูลอาคาร	พื้นที่ใช้สอย
-------	-------------	---------------

๑๒

๑) ห้องงานปกครอง



อาคารงานปกครอง

๑๓

๑) ห้องประชาสัมพันธ์



อาคารงานประชาสัมพันธ์

๑๔

๑) ห้องพยาบาล



อาคารเรือนพยาบาล

ลำดับ	ข้อมูลอาคาร	พื้นที่ใช้สอย
๑๕	 อาคารเทคนิคคาร์แคร์	อาคารเทคนิคคาร์แคร์ ๑) พื้นที่ปฏิบัติงานรถจักรยานยนต์ ๒) พื้นที่ปฏิบัติงานแก๊สรถยนต์ ๓) พื้นที่ปฏิบัติงานเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ ๔) ห้องปฏิบัติการงานทดลองเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ ๕) ห้องเรียนทฤษฎี ๑ ๖) ห้องพักครู ๗) ห้องศึกษาค้นคว้า (ห้องสมุด) ๘) ห้องเครื่องมือ (คาร์แคร์) ๙) ห้องเรียนทฤษฎี ๒
๑๖	 อาคารปฏิบัติการแผนกวิชาช่างยนต์	อาคารปฏิบัติการแผนกช่างยนต์ ๑) ห้องปฏิบัติงานเครื่องมือกลช่างยนต์ ๒) ห้องปฏิบัติงานระบบฉีดเชื้อเพลิงอิเล็กทรอนิกส์ EFI ๓) ห้องปฏิบัติงานเครื่องล่างรถยนต์ ๔) ห้องปฏิบัติการออกแบบวงจรไฟฟ้า ๕) ห้องปฏิบัตินิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์ ๖) ห้องเรียนทฤษฎี
๑๗	 ห้องสวนพฤกษศาสตร์	

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๑๘



อาคารงานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

๑๙



อาคารอเนกประสงค์

๒๐



ห้องพลศึกษา

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๒๑



โรงงานผลิตน้ำดื่ม

๒๒



อาคารบ้านพักผู้อำนวยการ

๒๓



บ้านพักครู

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๒๔



บ้านพักครู

๒๕



บ้านพักครู

๒๖



บ้านพักครู

ลำดับ

ข้อมูลอาคาร

พื้นที่ใช้สอย

๒๓



โดมเอนกประสงค์ ๑

๒๔



ด้านหน้าของวิทยาลัย

๑.๕ แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปวช.,ปวส. และ ปริญญาตรี

แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช.

ที่	สาขางาน	แผนการรับนักเรียน นักศึกษา				
		ปีการศึกษา				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	สาขาวิชาช่างยนต์	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
๒	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๓	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๔	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
๕	สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๖	สาขาวิชาการก่อสร้าง	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
๗	สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
๘	สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๙	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๑๐	สาขาวิชาบัญชี	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๑๑	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
๑๒	สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
รวม		๑,๐๔๐	๑,๐๔๐	๑,๐๔๐	๑,๐๔๐	๑,๐๔๐

แผนการรับ นักศึกษา ระดับ ปวส.

ที่	สาขางาน	แผนการรับนักเรียน นักศึกษา				
		ปีการศึกษา				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล					
	สาขาเทคนิคยานยนต์	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
๒	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน					
	สาขางานเครื่องมือกล	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
	สาขางานเครื่องมือกล ม.๖	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๓	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ					
	สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม(ปกติ)	๒๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม (ม.๖)	๒๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานเทคโนโลยีเชื่อมโครงการสร้างโลหะ (ทวิภาคี)	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๔	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง					
	สาขางานไฟฟ้าควบคุม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	สาขางานไฟฟ้ากำลัง ม.๖	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานเทคโนโลยีระบบส่งไฟฟ้า ทวิภาคี	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕

แผนการรับ นักศึกษา ระดับ ปวส.

ที่	สาขางาน	แผนการรับนักเรียน นักศึกษา				
		ปีการศึกษา				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๕	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์					
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๖	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง					
	สาขางานก่อสร้าง	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานก่อสร้าง ม.๖	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
	สาขางานก่อสร้าง ทวิวุฒิ	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๗	สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
	สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมอุตสาหกรรมการผลิต	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
	สาขางานเทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๘	สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์					
	สาขางานเมคคาทรอนิกส์ ปกติ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานเมคคาทรอนิกส์ ม.๖	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๙	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์					
	สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
๑๐	สาขาวิชาการบัญชี					
	สาขางานการบัญชี ปกติ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานการบัญชี ม.๖	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
๑๑	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ					
	สาขาซอฟต์แวร์ระบบสมองกลฝังตัวในไอโอที ปกติ	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
	สาขาซอฟต์แวร์ระบบสมองกลฝังตัวในไอโอที ม.๖	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๑๒	สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล					
	สาขางานธุรกิจดิจิทัล ปวส.สายตรง	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	สาขางานธุรกิจดิจิทัล ม.๖	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวม		๙๘๕	๙๘๕	๙๘๕	๙๘๕	๙๘๕

แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปริญญาตรี

ที่	สาขางาน	แผนการรับนักเรียน นักศึกษา				
		ปีการศึกษา				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	สาขาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๒	สาขาเทคโนโลยีการก่อสร้าง	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๓	สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้า	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
๔	สาขาเทคโนโลยียานยนต์	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕
รวม		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี พ.ศ. ๒๕๖๑

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

จากความสำคัญดังกล่าว วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ผลการประเมินและติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่ สถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษาที่รับผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษาเข้าทำงานหรือศึกษาต่อ ชุมชน ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูของสถานศึกษา และมาตรฐานการอาชีวศึกษา ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน เพื่อรวบรวมประเด็นความต้องการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษามาทกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

โดยมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ที่ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น ๒๕ ข้อกำหนด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ประเด็น ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจํานักรักษาสีงแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม กำลั้บ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและ วิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนที่ชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัย โดย ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ได้วิเคราะห์สถานภาพของตนเอง โดยใช้การ SWOT ANALYSIS เพื่อระดับความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ประเมินสภาพแวดล้อมภายใน ภายนอก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และข้อจำกัดของวิทยาลัย เพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้ ปัจจัยภายนอก จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกวิทยาลัยฯ พบว่าสภาพแวดล้อมภายนอกเป็นปัจจัยเอื้อ หรือเป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ในด้านสังคมวัฒนธรรม ผู้ปกครองเอาใจใส่นักเรียน ตระหนักถึงคุณค่าของการให้การศึกษา มีเจตคติที่ดี และไว้วางใจในประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ อีกทั้งในชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งการเรียนรู้ตามศักยภาพ กรรมการสถานศึกษาและชุมชนให้ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาสถานศึกษาเป็นอย่างดี ในส่วนที่เป็นจุดแข็ง ซึ่งเอื้อต่อการพัฒนา คือ วิทยาลัยฯ มีระบบการบริหารจัดการแบบกระจายอำนาจโดยเน้นการมีส่วนร่วม มีโครงสร้างและ นโยบายดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นระบบ บุคลากรทุกฝ่ายมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ครุมีความพร้อมที่พัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีระบบการใช้จ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบ สามารถตรวจสอบได้ ทำให้จัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีระบบ ในด้านผลผลิตและการบริการ วิทยาลัยฯ ประสบความสำเร็จในการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันเพื่อยกระดับศักยภาพของผู้เรียน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี นักเรียนที่จบระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีอัตราการศึกษาต่อวิทยาลัยฯ มีจุดอ่อนอยู่บ้างในด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีของบุคลากร บางส่วนขาดการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน วิทยาลัยเทคนิคสระบุรีเป็นวิทยาลัยฯ ที่มีสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เอื้อเป็นโอกาสต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๓.๑ ผลการประเมินสภาพของสถานศึกษา

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรีแล้วนำข้อมูลมาประเมินสถานภาพ ปรากฏว่าวิทยาลัยฯ มีสภาพภายนอกเป็นโอกาสเอื้อต่อการพัฒนาและจัดการศึกษา ส่วนปัจจัยภายในก็เป็นจุดแข็งที่เอื้อ และสนับสนุนต่อการบริหารจัดการศึกษาที่มีการกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วมของบุคลากร จึงทำให้วิทยาลัยฯ สามารถจัดการศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

๓.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

๓.๒.๑ สรุปการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายใน ของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S๑) ๑. วิทยาลัยฯ มีโครงสร้างการบริหารงานและมอบหมายงานที่ชัดเจน ๒. วิทยาลัยฯ มีนโยบายส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้เรียนตามศักยภาพครอบคลุมทุกด้าน ๓. การกระจายอำนาจการบริหารโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม ๔. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติราชการประจำปีสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และตรงตามบริบทของสถานศึกษา สามารถดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S๑) -ไม่มี-
ด้านผลิตและการบริการ (Service and Products = S ๒) ๑. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๒. มีระบบการประกันคุณภาพสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน ๓. มีหลักสูตรทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ ๔. จัดการเรียนการสอนหลากหลายสาขาและครอบคลุมตั้งแต่ระดับ ปวช. – ปริญญาตรี ๕. ผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ได้รับรางวัลผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยผลงานของผู้เรียน ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ ชนะเลิศระดับชาติ เป็นที่ยอมรับและยกย่องจากหน่วยงาน สถานประกอบการ ชุมชน	ด้านผลิตและการบริการ (Service and Products = S๒) ๑. การออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ๒. ผู้เรียนขาดทักษะการคิด วิเคราะห์ ๓. ผู้เรียนบางส่วนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางวิชา ๔. ผู้เรียนบางส่วนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและจำนวนผู้จบการศึกษาของวิทยาลัยฯ ไม่ครบ ๑๐๐%

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านบุคลากร (Man = M๑) ๑. ครูและบุคลากรมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ๓. ครูผู้สอนมีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ ผลงาน หรือนวัตกรรม ได้รับการยอมรับ หรือเผยแพร่ ๔. ครูและบุคลากรมีความเข้มแข็ง สามัคคี ทำงานเป็นทีม ๕. ครูผู้สอนมีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาและมีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ ๖. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องทำให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์	ด้านบุคลากร (Man=M) ๑. ครูและบุคลากรไม่เพียงพอในบางสาขาวิชา ๒. บุคลากรและนักเรียนขาดทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ๓. ครูและบุคลากรบางส่วนขาดทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money = M๒) ๑. มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทำให้ใช้จ่ายตรงตามความต้องการ ๒. ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ ในการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๓. การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการอย่างเป็นระบบโปร่งใสตรวจสอบได้	ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money =M๒) -ไม่มี-
ด้านวัสดุอุปกรณ์ ๑. มีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ๒. มีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ๓. ให้บริการวิชาการวิชาชีพ สถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ แก่ชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ ทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดี	ด้านวัสดุอุปกรณ์ ๑. ระบบสารสนเทศเพื่อบริการนักศึกษาไม่เพียงพอและไม่พร้อมใช้งาน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านการบริหารจัดการ (Management = M๔) ๑. นิเทศติดตามผลการดำเนินงานของครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ๒. มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างหลากหลาย ๓. มีการวางแผนการบริหารงานอย่างเป็นระบบโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมและมอบหมายงานตามความถนัดส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ๔. ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดี ๕. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีระบบเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วม ๖. มีการบริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยามิตร ในการปฏิบัติงาน ๗. มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ๘. ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง	ด้านการบริหารจัดการ (Management = M๔) ๑. ขาดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

๓.๒.๒ สรุปการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายนอก ของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

โอกาส	อุปสรรค
ด้านสังคม – วัฒนธรรม (Social = S) ๑. ชมชื่น หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๒. ชมชื่นและหน่วยงานในท้องถิ่นร่วม ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งการศึกษา มีแบบอย่างที่ดี มีความรักในประเพณี ๓. มีสถานที่สำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ ๔. ผู้ปกครองเห็นความสำคัญด้านการศึกษาสายอาชีพให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่นในครูผู้สอน และนิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในวิทยาลัยฯ มีชื่อเสียง	ด้านสังคม – วัฒนธรรม (Social = S) -ไม่มี-
ด้านเทคโนโลยี (Techonology = T) ๑. มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ส่งผลให้วิทยาลัยฯ มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ๒. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี สามารถทำให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลความรู้และแหล่งเรียนรู้ได้ง่าย และรวดเร็วขึ้น ๓. เทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาแล้วส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนในแต่ละสาขาวิชามีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้น ๔. หน่วยงานภายนอกเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยีจึงให้การส่งเสริมสนับสนุน ส่งผลทำให้มีสื่อการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน	ด้านเทคโนโลยี (Technology = T) -ไม่มี-
ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E) ๑. วิทยาลัยฯ ตั้งอยู่ในสภาพภูมิศาสตร์ที่เอื้ออำนวยกับสภาพเศรษฐกิจที่ดี ๒. วิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการหลักสูตร Excellent Center และโครงการผลิตอาชีพะพันธ์ใหม่ เพื่อสร้างกำลังคนที่มีสมรรถนะ สำหรับอุตสาหกรรม NEW GROWTH ENGINE	ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E) ๑. ค่าครองชีพสูง รายได้ต่ำ ขาดการส่งเสริมอาชีพส่งเสริมในชุมชน ผู้ปกครองมีภาระหนี้สิน ส่งผลกระทบต่อการให้การสนับสนุนด้านการศึกษา

โอกาส	อุปสรรค
ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P) ๑. วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ๒. ภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนกู้ยืม เพื่อการศึกษา เพื่อสร้างโอกาสให้กับผู้เรียนมากยิ่งขึ้น ๓. นโยบายของรัฐบาลให้การสนับสนุน ส่งเสริม การศึกษาวิชาชีพ ๔. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และผู้นำชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนมากขึ้น	ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P) -ไม่มี-

๑.๑.๑๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

“วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี เป็นองค์กรที่มุ่งมั่นในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้ได้คุณภาพ มีคุณธรรม และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนในการพัฒนาประเทศ”

พันธกิจ

- วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้
- พันธกิจที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- พันธกิจที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- พันธกิจที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- พันธกิจที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- พันธกิจที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- พันธกิจที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

เป้าประสงค์

๑. การผลิตพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทางเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมการศึกษา ให้โอกาสได้ฝึกปฏิบัติจริง จากประสบการณ์จริง
๒. ช่วยส่งเสริมงานวิชาการให้มีคุณภาพ ช่วยส่งเสริมการดำเนินงานด้านอื่นๆในสถานศึกษา เป็นตัวกลาง หรือตัวกระตุ้น ที่ทำให้งานของสถานศึกษาและสถานประกอบการดำเนินร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและวัตถุประสงค์โครงการร่วมกันอย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานละใช้เป็นเครื่องมือวัดความสำเร็จหรือความล้มเหลวในงาน
๔. ผลิตพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ

๕. ผลิตพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญเชิงปฏิบัติการการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ร่วมกับองค์กรภายนอก

๖. ร่วมกันพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ

๗. สถานศึกษา บุคลากร ผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและจิตอาสาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในงานบนพื้นฐานของหลักคุณธรรมจริยธรรม

๘. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถให้ความรู้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการและสร้างผู้ประกอบการ ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๙. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ยุทธศาสตร์

๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีสมรรถนะอาชีพ ได้รับการยอมรับสู่มาตรฐาน

๒. สร้างความเชื่อมั่นในการผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติ

๓. เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๔. ปรับบทบาทครู คณาจารย์ให้เป็นผู้นำทางเทคโนโลยีและวิชาชีพที่ได้มาตรฐาน

๕. เสริมสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาและระดมทรัพยากรกับภาคีเครือข่าย

๖. มุ่งมั่นพัฒนาความเข้มแข็งในการวิเคราะห์ วิจัย เพื่อการพัฒนา ต่อยอดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และบริการวิชาการ วิชาชีพร่วมกับทุกภาคส่วน

กลยุทธ์

๑. เปิดสอนในสาขาวิชาที่ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและสถานประกอบการ โดยมุ่งเน้น การศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ

๒. สร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับสถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ

๕. วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของสถานประกอบการและ ผู้เกี่ยวข้อง

๖. พัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการและสถานศึกษาเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีสมัยใหม่ ให้แก่ผู้เรียน

๗. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา โดยเสนอของบประมาณ จากภายนอก

๘. มุ่งเน้นการเรียนรู้เป็นโครงงาน และสร้างการเป็นผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียน โดยรับงานการค้าเพื่อฝึกทักษะวิชาชีพให้แก่ผู้เรียน

๙. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และเป็นระบบ

๑๐. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและจิตอาสา

๑๑. ระดมทรัพยากรและงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อการจัดการศึกษา

๑๒. ระดมทรัพยากรหรือจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพสูงขึ้น

๑๓. ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่สถานศึกษาได้กำหนดร่วมกัน

๑๔. ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตามให้ผู้เกี่ยวข้องให้ใช้แผนพัฒนาสถานศึกษา แผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการสถานศึกษา และบริหารงบประมาณแบบสมดุล

๑๕. พัฒนาระบบกำกับติดตามการดำเนินงานและระบบการประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ ๔

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ให้สถานศึกษานำผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มาศึกษาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแผนพัฒนาระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เพิ่มขึ้น โดยมี เป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้อยู่ในระดับคุณภาพ “ยอดเยี่ยม” รายละเอียดดังนี้

มาตรฐานและประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑	
๑.๑ ด้านความรู้	๑.๑.๑ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๑.๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V- Net)
๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้	๑.๒.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ ๑.๒.๒ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์	๑.๓.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน ๑.๓.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑.๓.๓ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จ การศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา	
๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา	๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็น ระบบ ๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือ ปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือ กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	๒.๒.๑ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การ ปฏิบัติ ๒.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน ๒.๒.๓ การจัดการเรียนการสอน ๒.๒.๔ การบริหารจัดการชั้นเรียน ๒.๒.๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานและประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา
	๒.๒.๖ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ	๒.๓.๑ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดการบริหารสถานศึกษา ๒.๓.๒ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ๒.๓.๓ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ๒.๓.๔ แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ๒.๓.๕ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	๒.๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	
๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	๓.๑.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๓.๑.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน ๓.๑.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้าน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี หรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑.๑.๑	ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	- งานวัดผลและประเมินผล
๑.๑.๒	ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	- งานวัดผลและประเมินผล

๑.๑.๑ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ และผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรกตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรจำแนกตามระดับประเภทวิชาสาขาวิชาสาขางานและภาพรวมของสถานศึกษาโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

ระดับปวช.

- ด้านความรู้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม
- ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม
- ผู้เรียนต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินทั้ง ๒ ด้านจึงคิดเป็นผู้ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ระดับปวส.

- ด้านความรู้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม
- ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม
- ผู้เรียนต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินทั้ง ๒ ด้านจึงคิดเป็นผู้ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรกเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียน ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก}}{\text{จำนวนผู้เรียน ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร}} \times 100$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. กระบวนการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
๒. จำนวนผู้เรียนระดับปวช. ชั้นปีที่ ๓ ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
๓. จำนวนผู้เรียนระดับปวส. ชั้นปีที่ ๒ ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
๔. จำนวนผู้เรียนระดับปวช. ชั้นปีที่ ๓ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก
๕. จำนวนผู้เรียนระดับปวส. ชั้นปีที่ ๒ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๑.๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการอาชีวศึกษา (V-NET)

คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ ที่ได้คะแนนตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ได้คะแนนตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้เรียนปวช. ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร}} \times 100$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๓ ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
๒. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๓ ที่ได้คะแนนตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป
๓. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ในภาพรวมของสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑.๒.๑	ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ	- แผนกวิชา - ศูนย์บ่มเพาะฯ
๑.๒.๒	ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	- แผนกวิชาชีพ

๑.๒.๑ ผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ สามารถประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนาผู้ประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปรากฏผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ในระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ เทียบกับจำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ}}{\text{จำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ}} \times 100$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. สถานศึกษามีกระบวนการในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๒. จำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๓. จำนวนผู้เรียนประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๔. ผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ประกอบด้วย ระดับ ๑ ดาว ระดับ ๒ ดาว ระดับ ๓ ดาว ระดับ ๔ ดาว และระดับ ๕ ดาว

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปหรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ในระดับ ๕ ดาว	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙ หรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ในระดับ ๔ ดาว	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙ หรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ในระดับ ๓ ดาว	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ – ๕๙.๙๙ หรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ในระดับ ๒ ดาว	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ หรือมีผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ในระดับ ๑ ดาว	๑	กำลังพัฒนา

๑.๒.๒ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพปรากฏผลจากการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในระดับจังหวัดระดับภาคระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับสถานศึกษา

๒. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับจังหวัด

๓. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับภาค

๔. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับชาติ

๕. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับนานาชาติ

หมายเหตุ

๑. รางวัลหมายถึงรางวัลชนะเลิศรองชนะเลิศหรือคุณภาพมาตรฐานระดับเหรียญทองเหรียญเงินเหรียญทองแดงหรือรางวัลอื่นๆ ไม่นับรางวัลชมเชย

๒. การแข่งขันระดับนานาชาติหมายถึงการจัดกิจกรรมประกวดแข่งขันของหน่วยงานหรือองค์กรในระดับชาติของประเทศใดประเทศหนึ่งไม่นับรวมการจัดกิจกรรมประกวดแข่งขันของสถานศึกษาที่จัดขึ้นเองโดยร่วมกับต่างประเทศหรือเข้าร่วมกับสถานศึกษาในต่างประเทศ

การตรวจสอบข้อมูล

๑. สถานศึกษามีกระบวนการในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพในการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพทั้งในระดับสถานศึกษาระดับจังหวัดระดับภาคระดับชาติและระดับนานาชาติ

๒. ผลการประกวดแข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่นๆทั้งในระดับจังหวัดระดับภาคระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักวาทสิ่งแวดล้อม

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑.๓.๑	การดูแลและแนะแนวผู้เรียน	- ครูที่ปรึกษา - งานแนะแนว - งานทะเบียน
๑.๓.๒	ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- แผนกวิชา - งานกิจกรรมฯ
๑.๓.๓	การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา	- ครูที่ปรึกษา - งานแนะแนวฯ

๑.๓.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้เรียนให้สามารถสำเร็จการศึกษา ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดและลดปัญหาการออกกลางคัน จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลำดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา การคำนวณ

การตรวจสอบข้อมูล

๑. กระบวนการดูแลและแนะแนวผู้เรียนของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และลดปัญหาการออกกลางคัน

๒. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๓ แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

๓. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๒ แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

๔. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. ของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

๕. จำนวนผู้เรียนระดับ ปวส. ของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

๖. ผลการดูแลและแนะแนวผู้เรียนของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. ที่สำเร็จการศึกษาของรุ่น}}{\text{จำนวนผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ – ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๑.๓.๒ ผู้เรียนคุณลักษณะที่พึงประสงค์

คำอธิบาย

ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ หมายถึง ผู้เรียนเป็นคนดี แสดงออกทั้งด้านจิตใจ และพฤติกรรม โดยเฉพาะความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) ปรากฏผลการประเมินการจัดกิจกรรมขององค์การฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ในระดับ จังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

การประเมิน

๑. ผู้เรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.)

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) โดยได้รับผลการประเมินในระดับเหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง ในระดับจังหวัด

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) โดยได้รับผลการประเมินเป็นองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับกลุ่มจังหวัด

๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ – ๘๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) โดยได้รับผลการประเมินในระดับเหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง ในระดับภาค

๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) โดยได้รับผลการประเมินเป็นองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับภาค หรือองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับชาติ

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา

๒. จำนวนผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำ งานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. หลักฐานสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. ผลงานหรือผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๑.๓.๓ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาลัทธิสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดของปีการศึกษาที่ผ่านมา มีงานทำในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ โดยไม่นับรวมผู้เรียนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลัทธิสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีงานทำในสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่มีงานทำ หรือศึกษาต่อ}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. กระบวนการหรือรูปแบบในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในปีที่ผ่านมา
๓. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีที่ผ่านมา
๔. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในปีที่ผ่านมาที่มีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ
๕. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีที่ผ่านมาที่มีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ
๖. มีผลการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ

หมายเหตุ

๑. การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง การทำงานหรือศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา หรือการประกอบอาชีพอิสระ
๒. สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะการฝึกอบรมวิชาชีพ ให้พิจารณาเฉพาะการทำงานหรือการประกอบอาชีพอิสระ ไม่นับรวมการศึกษาต่อ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

- ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
- ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๑.๑	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ	- งานพัฒนาหลักสูตรฯ - แผนกวิชา
๒.๑.๒	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม	- งานพัฒนาหลักสูตรฯ

๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

๑) สถานศึกษามีการศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร
 ๒) สถานศึกษามีการประสานงานกับสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง ในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร
 ๓) สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาวิชาหรือรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน

๔) สถานศึกษามีการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้จากการพัฒนา

๕) สถานศึกษามีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ผลการศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร
๒. การมีส่วนร่วมของสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษา
๓. มีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน
๔. มีการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
๕. มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม
การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนสาขาวิชาหรือสาขางานที่มีการพัฒนาหลักสูตรฯ}}{\text{จำนวนสาขาวิชาหรือสาขางานทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

การตรวจสอบข้อมูล

- ๑) จำนวนสาขาวิชาหรือสาขางานที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน
- ๒) จำนวนสาขาวิชาหรือสาขางานมีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๒.๑	คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ	- ครูผู้สอน - แผนกวิชา
๒.๒.๒	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	- แผนกวิชา - งานพัฒนาหลักสูตรฯ
๒.๒.๓	การจัดการเรียนการสอน	- งานบุคลากร - ครูผู้สอน - แผนกวิชา - งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมฯ

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๒.๔	การบริหารจัดการชั้นเรียน	- ครูผู้สอน - แผนกวิชา
๒.๒.๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	- งานบุคลากร - ครูผู้สอน - แผนกวิชา
๒.๒.๖	การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	- ครูผู้สอน - แผนกวิชา - งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒.๒.๑ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

คำอธิบาย

- ๑) ครูผู้สอนมีการวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ
- ๒) แผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น PjBL Active Learning STEM Education เป็นต้น
- ๔) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดการใช้สื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๕) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย

การตรวจสอบข้อมูล

- ๑) ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา
- ๒) แผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น PjBL Active Learning STEM Education เป็นต้น
- ๔) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดการใช้สื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๕) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๒.๒.๒ การจัดทำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนครูผู้สอนที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน}}{\text{จำนวนครูผู้สอนทั้งหมด}} \times 100$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนครูผู้สอนทั้งหมดของสถานศึกษา

๒. จำนวนครูผู้สอนที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๒.๒.๓ การจัดการเรียนการสอน

คำอธิบาย

ครูผู้สอนมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชาที่สอน จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง มีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และทำวิจัยเพื่อคุณภาพจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาที่สอน
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่สอน
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่

หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน

๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่ทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

การคำนวณ

กำหนดให้

N = จำนวนครูผู้สอนทั้งหมด

V = จำนวนครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน

W = จำนวนครูผู้สอนที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่สอน

X = จำนวนครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่

หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

Y = จำนวนครูผู้สอนที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน

สอน

Z = จำนวนครูผู้สอนที่ทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

$$\text{ร้อยละเฉลี่ย} = \frac{100\{V+W+X+Y+Z\}}{5N}$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนครูผู้สอนทั้งหมดของสถานศึกษา
๒. จำนวนครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน
๓. จำนวนครูผู้สอนที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชาที่สอน
๔. จำนวนครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่

หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

๕. จำนวนครูผู้สอนที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน

๖. จำนวนครูผู้สอนที่ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการคำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๒.๒.๔ การบริหารจัดการชั้นเรียน

คำอธิบาย

ครูผู้สอนมีการจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศหรือเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นผู้เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่นๆ

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีข้อมูลสารสนเทศหรือเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาเป็นปัจจุบัน
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้วิธีการเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน
๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ

การคำนวณ

กำหนดให้

N = จำนวนครูผู้สอนทั้งหมด

V = จำนวนครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล

W = จำนวนครูผู้สอนที่มีข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาเป็นปัจจุบัน

X = จำนวนครูผู้สอนที่ใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

Y = จำนวนครูผู้สอนที่ใช้วิธีการเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน

Z = จำนวนครูผู้สอนที่ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่น

$$\text{ร้อยละเฉลี่ย} = \frac{100\{V+W+X+Y+Z\}}{5N}$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนครูผู้สอนทั้งหมดของสถานศึกษา
๒. จำนวนครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๓. จำนวนครูผู้สอนที่มีข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาเป็นปัจจุบัน
๔. จำนวนครูผู้สอนที่ใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. จำนวนครูผู้สอนที่ใช้วิธีเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน
๖. จำนวนครูผู้สอนที่ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ

เกณฑ์การประเมิน

นำค่าร้อยละเฉลี่ยที่คำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๒.๒.๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

คำอธิบาย

ครูผู้สอนจัดทำแผนพัฒนาตนเองและเข้าร่วมกระบวนการพัฒนาวิชาชีพได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาตนเองและกระบวนการพัฒนาวิชาชีพมีการนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพผลงานหรือนวัตกรรมได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำแผนพัฒนาตนเองและเข้าร่วมการพัฒนาวิชาชีพ
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่นำผลจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ
๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีนวัตกรรมจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่

เกณฑ์การประเมิน

นำค่าร้อยละเฉลี่ยที่คำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

๒.๒.๖ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษาพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสืบค้น และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้เต็มศักยภาพ

การประเมิน

ร้อยละของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอน เทียบกับจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดของสถานศึกษา

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอน}}{\text{จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดของสถานศึกษา}} \times 100$$

การตรวจสอบข้อมูล

๑. จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดของสถานศึกษา
๒. จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่สามารถใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมิน

นำค่าร้อยละเฉลี่ยที่คำนวณมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔	ดีเลิศ
ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๓	ดี
ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๒	ปานกลาง
น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐	๑	กำลังพัฒนา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๓.๑	การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	- งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๒.๓.๒	อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม	- ครูผู้สอน - แผนกวิชา - งานอาคารสถานที่

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๓.๓	ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน	- แผนกวิชา - งานอาคารสถานที่
๒.๓.๔	แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ	- งานวิทยบริการฯ - แผนกวิชา
๒.๓.๕	ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา	- งานศูนย์ข้อมูล - แผนกวิชา

๒.๓.๑ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการบริหารสถานศึกษา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การประเมิน

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการบริหารจัดการศึกษา
๒. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ
๓. ผู้บริหารสถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ
๔. ผู้บริหารสถานศึกษามีการประเมินประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ผู้บริหารสถานศึกษามีการนำผลจากการประเมินไปใช้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการศึกษา

การบริหารจัดการศึกษา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการบริหารจัดการศึกษา
๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา
๓. การใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา
๔. ผลการประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ผลการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๒.๓.๒ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการผู้เรียนเพียงพอต่อความต้องการ และมีการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและผู้เรียน

๓. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามแผนงาน โครงการที่กำหนด

๔. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๕. สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการผู้เรียนเพียงพอต่อความต้องการ

๒. แผนงาน โครงการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการโดยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและผู้เรียน

๓. การพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามแผนงาน โครงการที่กำหนด

๔. สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๕. สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

เกณฑ์ประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๒.๓.๓ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร รวมทั้งการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับให้บริการทางการศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือผู้ใช้บริการในสถานศึกษา

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ได้แก่

๑.๑ ระบบส่งกำลัง

๑.๒ ระบบควบคุม

๑.๓ ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๑.๔ สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย

๒. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ

๓. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๔. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว

๕. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา

๒. ระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ

๓. ถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๔. ระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว

๕. ระบบรักษาความปลอดภัย

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ๕ ข้อ	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ๔ ข้อ	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ๓ ข้อ	๓	ดี
มีผลการประเมิน ๒ ข้อ	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ๑ ข้อ	๑	กำลังพัฒนา

๒.๓.๔ แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดที่มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน หรือผู้สนใจ ใช้บริการค้นคว้าหาความรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง
๒. สถานศึกษามีศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดที่มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า ของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน หรือผู้สนใจ
๓. ศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดมีจำนวนหนังสือต่อจำนวนผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และมีระบบสืบค้นด้วยตนเองเพียงพอ
๔. สถานศึกษามีการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนเข้าใช้บริการศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษาโดยพิจารณาจากสถิติของผู้ใช้บริการ
๕. มีแหล่งเรียนรู้ หรือสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียนเฉพาะทางครบทุกสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน

การตรวจสอบข้อมูล

๑. แผนงาน โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุด
๒. ศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน หรือผู้สนใจ
๓. จำนวนหนังสือต่อจำนวนผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และมีระบบสืบค้นด้วยตนเองเพียงพอ
๔. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา
๕. จำนวนผู้เรียนที่ใช้บริการศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุด
๖. จำนวนสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน
๗. จำนวนสาขาวิชาที่มีแหล่งเรียนรู้ หรือสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียนเฉพาะทาง

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ๕ ข้อ	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ๔ ข้อ	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ๓ ข้อ	๓	ดี
มีผลการประเมิน ๒ ข้อ	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ๑ ข้อ	๑	กำลังพัฒนา

๒.๓.๕ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ในด้านความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ ประหยัดเวลา บุคลากรและงบประมาณ เกิดการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการใช้งาน
๒. มีผู้รับผิดชอบ ดูแล และบริหารจัดการข้อมูล การเข้าถึงข้อมูล ระบบความปลอดภัยในการจัดเก็บและใช้ข้อมูล
๓. มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานภายในสถานศึกษา
๔. มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา
๕. มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายนอกสถานศึกษา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการใช้งาน
๒. ผู้รับผิดชอบ ดูแล และบริหารจัดการข้อมูล การเข้าถึงข้อมูล ระบบความปลอดภัยในการจัดเก็บและใช้ข้อมูล
๓. ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานภายในสถานศึกษา
๔. ระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา
๕. ระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายนอกสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ๕ ข้อ	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ๔ ข้อ	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ๓ ข้อ	๓	ดี
มีผลการประเมิน ๒ ข้อ	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ๑ ข้อ	๑	กำลังพัฒนา

หมายเหตุ : ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet) หมายถึง เครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงเข้ากับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นสื่อประสมและมีรายละเอียดสูงได้อย่างรวดเร็ว โดยมีความเร็วไม่น้อยกว่า ๑๐๐ Mbps (เมกะบิตต่อวินาที)

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒.๔.๑	การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	- งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี - แผนกวิชา

๒.๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

คำอธิบาย

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีขึ้นเพื่อให้สถานศึกษาและสถานประกอบการนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมิน

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ ๑ ขั้นเตรียมความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑.๑ การสำรวจความพร้อมของสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานศึกษา

๑.๒ การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขั้นที่ ๒ ขั้นวางแผนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒.๑ จัดทำแผนงานและจัดทำ แผนการเรียนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ แนะนำผู้เรียน

ขั้นที่ ๓ ขั้นจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓.๑ คัดเลือกผู้เข้าเรียน

๓.๒ ทำสัญญาการฝึกอาชีพ ปฐมนิเทศผู้เรียน การประชุมผู้ปกครอง

๓.๓ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการฝึกอาชีพ

๓.๔ จัดการเรียนการสอนหรือการฝึกอาชีพ

ขั้นที่ ๔ ขั้นติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- ๔.๑ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนหรือการฝึกอาชีพ
- ๔.๒ การวัดและประเมินผลรายวิชาหรือการฝึกอาชีพ

ขั้นที่ ๕ ขั้นสรุปรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

- ๕.๑ การสำเร็จการศึกษาผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๕.๒ การติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๕.๓ การสรุปผลการดำเนินงานและรายงานประจำปีในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา
๒. การวางแผนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา
๓. การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา
๔. การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา
๕. การสรุปรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ครบถ้วน ทั้ง ๑, ๒, ๓, ๔, ๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ครบถ้วน ตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓, ๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ครบถ้วน ตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓	๓	ดี
มีผลการประเมิน ครบถ้วน ตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑, ๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ครบถ้วน ตามขั้นตอนที่ ๑	๑	กำลังพัฒนา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

- ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการ จัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓.๑.๑	การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	- งานประกันฯ - งานวางแผนและงบประมาณ - งานบุคลากร - งานบริหารงานทั่วไป
๓.๑.๒	การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	- งานความร่วมมือ - งานบุคลากร - แผนกวิชา - งานแนะแนว
๓.๑.๓	การบริการชุมชนและจิตอาสา	- งานโครงการพิเศษฯ - งานกิจกรรมฯ - แผนกวิชา

๓.๑.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วม ในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี หรือแผนปฏิบัติงานประจำปี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการของสถานศึกษา ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสถานศึกษา และใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การประเมิน

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. คณะกรรมการสถานศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา
๕. ผู้บริหารสถานศึกษามีนวัตกรรมที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. การมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
๓. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการบริหารจัดการสถานศึกษา
๕. มีการใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

หมายเหตุ : สำหรับสถานศึกษาเอกชนคณะกรรมการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๓.๑.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ในด้านครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิสถานประกอบการ ด้านงบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรที่หลากหลายในการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

๒. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและครูฝึกในสถานประกอบการ

๓. สถานศึกษามีการจัดให้ครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถานประกอบการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสาขางานที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เช่น งบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ปรากฏผลการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของการระดมทรัพยากรอย่างเป็นรูปธรรม

๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การตรวจสอบข้อมูล

๑. แผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรที่หลากหลายในการจัดการอาชีวศึกษา ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

๒. เครือข่ายความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

๓. จำนวนสาขางานทั้งหมดที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน

๔. จำนวนสาขางานที่จัดให้ครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถานประกอบการ ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียน

๕. ผลการระดมทรัพยากรของสถานศึกษา

๖. ผลการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔,๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓,๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒,๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑,๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

๓.๑.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการ การบริการชุมชน การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพ และจิตอาสา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสาโดยใช้วิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม

การประเมิน

๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชน
๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการ
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาชีพ
๔. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา
๕. สถานศึกษามีนวัตกรรมบริการบริการชุมชน วิชาการ วิชาชีพ และจิตอาสาของสถานศึกษา

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ผลการเข้าร่วมกิจกรรมบริการชุมชนของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน
๒. ผลการเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน
๓. ผลการเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาชีพของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน
๔. ผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน
๕. การใช้นวัตกรรมในการบริการชุมชน วิชาการ วิชาชีพ และจิตอาสาของสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ๕ ข้อ	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ๔ ข้อ	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ๓ ข้อ	๓	ดี
มีผลการประเมิน ๒ ข้อ	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ๑ ข้อ	๑	กำลังพัฒนา

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

พิจารณาจาก

ข้อ	รายการ	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓.๒.๑	ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	- แผนกวิชา - งานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมีการนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงในระดับ จังหวัดระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยในสถานศึกษา
๒. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับสถานศึกษาหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ระดับจังหวัด
๓. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับชุมชนหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ระดับภาค
๔. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับจังหวัดหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ระดับชาติ
๕. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับประเทศหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ระดับนานาชาติ

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ผลการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ในสถานศึกษา

๒. การนำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยไปใช้ประโยชน์จริงในระดับสถานศึกษาระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับชาติ

๓. รางวัลการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ

หมายเหตุ : รางวัล หมายถึง รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศ หรือรางวัลอื่นๆ โดยไม่นับรางวัลชมเชย

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๕	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๔	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๓	๓	ดี
มีผลการประเมินตามข้อ ๑ และข้อ ๒	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมินตามข้อ ๑	๑	กำลังพัฒนา

ส่วนที่ ๕

การวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาและโครงการที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
มาตรฐานที่ ๑	๑.๑ ด้านความรู้	๑.๑.๑ ผลการเรียนรู้มาตรฐานวิชาชีพ	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวัดผลและประมวลผลการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ -โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
		๑.๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	-โครงการทดสอบมาตรฐานระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)
	๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้	๑.๒.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ	-โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ -โครงการตลาดนัดพอเพียง พัฒนาอาชีพ อนุรักษ์ภูมิปัญญา ชีวิตพอเพียง
		๑.๒.๒ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	-โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐานและทักษะวิชาชีพระดับ อศจ. ระดับภาคและระดับชาติ -โครงการพัฒนาสมาชิก อวท. วท.สบ. ให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข -โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ทดสอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอื่น ๆ

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
มาตรฐานที่ ๒	๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๑.๓.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน	-โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา -โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาปีใหม่ -โครงการ ติดตามภาวะการมีงานทำ และการศึกษาศึกษาต่อของสำเร็จการศึกษา -โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา
		๑.๓.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	-โครงการพัฒนาสมาชิก อวท.วท.สบ. ให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
		๑.๓.๓ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา	-โครงการ ติดตามภาวะการมีงานทำ และการศึกษาศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา -โครงการงานแนะแนวการศึกษาต่อสายวิชาชีพและการมีงานทำ
	๒.๑ ด้านหลักสูตร อาชีวศึกษา	๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ	-โครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะของสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น -โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนอาชีพแบบ PLC (Professional learning community) -โครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะของสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น -โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	๒.๒.๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง -โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนอาชีพแบบ PLC (Professional learning community) -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ
		๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอน	-โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับประมวลผลปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ) -โครงการปรับปรุงห้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (แผนกสามัญ) -โครงการห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (แผนกเทคนิคพื้นฐาน) -โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน -โครงการทัศนศึกษา ดูนานสถานประกอบการ และแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
		๒.๒.๓ การบริหารจัดการชั้นเรียน	-โครงการห้องเรียนเทคโนโลยีการเรียนการสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (แผนกเทคนิคพื้นฐาน) -โครงการพัฒนาห้องเรียน ประจำศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา Excellent Center ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (แผนกไฟฟ้า) -โครงการเพิ่มศักยภาพห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ Smart classroom ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (แผนกช่างยนต์) -โครงการเข้าให้บริการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคลาวด์-เซิร์ฟเวอร์
		๒.๒.๔ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	-โครงการห้องเรียน Electronic Smart Computer Solar Energy ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (แผนกอิเล็กทรอนิกส์) -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
	๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ	๒.๓.๑ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา	-โครงการอบรมการจัดการจัดระบบสารสนเทศ(เว็บไซต์) -โครงการเข้าให้บริการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคลาวด์-เซิร์ฟเวอร์

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
		๒.๓.๒ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม	-โครงการปรับปรุงพัฒนาอาคารเรียนคอมพิวเตอร์ -โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คและแล็ปท็อป กลศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (แผนกก่อสร้าง) -โครงการปรับปรุงหลังคาห้องเรียนภาคทฤษฎี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (แผนกช่างกลโรงงาน) -โครงการปรับปรุงห้องเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (แผนกคอมพิวเตอร์) -โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพเพื่อรองรับศูนย์ความเป็นเลิศทางการ อาชีวศึกษา แผนกวิชาสามัญฯ
		๒.๓.๔ แหล่งเรียนรู้และศูนย์ วิทยบริการ	-โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน -โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ งานวิทยบริการและห้องสมุด -โครงการจัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ -โครงการจัดหาครุภัณฑ์โต๊ะ เก้าอี้ งานวิทยบริการและห้องสมุด
		๒.๓.๕ ระบบอินเตอร์เน็ต ความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้าน สารสนเทศภายในสถานศึกษา	-โครงการพัฒนา ขยายติดตั้ง และซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายไร้สาย(Wifi) -โครงการเช่าใช้บริการคอมพิวเตอร์ -โครงการซ่อมเครื่องปรับอากาศ ห้องเซิร์ฟเวอร์(United)

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
	๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	๒.๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	-โครงการพิธีลงนามความร่วมมือ -โครงการเชิญเกียรติสถานประกอบการ -โครงการพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ -โครงการสนับสนุนการดำเนินงานฝึกงานและฝึกอาชีพระบบทวิภาคี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙
มาตรฐานที่ ๓	๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	๓.๑.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	-โครงการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙ -โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
		๓.๑.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน	-โครงการระดมทุนการศึกษาและพิธีมอบทุนการศึกษา -โครงการกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

มาตรฐานที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อพิจารณา	โครงการนำส่ง
		๓.๑.๓ การบริการชุมชนและ จิตอาสา	-โครงการอาชีวอาสาเทศกาลปีใหม่ -โครงการอาชีวอาสาเทศกาลสงกรานต์ -โครงการบูรณาการพัฒนาศักยภาพวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา Fixit จิตอาสา และ Fixit ถาวร
	๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้าน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน สร้างสรรค์ งานวิจัย	-โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ -โครงการของผู้เรียน -โครงการพัฒนานวัตกรรมหุ่นยนต์อาชีวศึกษา -โครงการปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศูนย์แม่แพะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา -โครงการเตรียมรับประเมินศูนย์แม่แพะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา (อศจ.) และระดับภาค, ระดับชาติ -โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านการศึกษาดูงาน -โครงการตลาดนัดพอเพียง พัฒนาอาชีพ อนุรักษ์ภูมิปัญญาชีวิตพอเพียง -โครงการประกวดแผนธุรกิจ -โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ -โครงการงานประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัด ภาคและชาติ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

ที่ ๑๕๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ได้ดำเนินการตามที่กฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นหนึ่งในกระบวนการของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้แก่ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นปีสุดท้ายของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อเป็นการวางแผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ เอกลักษณ์และทิศทางการจัดการศึกษาตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ และของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ทันต่อสถานการณ์และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ทางวิทยาลัยฯ จึงมีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำโครงการสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขอจัดอบรมในโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัยสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ อาคาร ๕ ห้องประชุมชั้น ๖ วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายเจนวิทย์	ตั้งเจริญวรคุณ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภูษิตพิสิฐ	เชาทองธนาวัฒน์	กรรมการ
๑.๓ นายจิรยุทธ	กลีบบัว	กรรมการ
๑.๔ นายวรต	ทิพย์ศรี	กรรมการ
๑.๕ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่อำนวยการ ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการให้เป็นที่ยอมรับ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายนเรศ	สว่างจันทร์	กรรมการ
๒.๓ นายจิรพงษ์	บุรณะบุญญิต	กรรมการ
๒.๔ นางสาวฉัตรตรา	ชลวิทย์	กรรมการ
๒.๕ นายยุทธภูมิ	วงษ์มานะสุข	กรรมการ
๒.๖ นางปรียากรณ์	บัวภา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวใจกานต์	วิษณุไทรภาพ	กรรมการ
๒.๘ นางนริศรา	หนองสูง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวกาญจนาพร	จิรกุลธนศิริโชติ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวชมพูนุท	นิลขำ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเอมมิกา	พรมโชติ	กรรมการ

/นายสิงห์ชัย...

๒.๑๒ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นายวิเชียร	ทวีสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินการจัดอบรมโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-

๒๕๖๔

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ จัดเตรียมเอกสารและวัสดุประกอบการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายนเรศ	สว่างจันทร์	กรรมการ
๓.๓ นายดำรงศักดิ์	กระเทศ	กรรมการ
๓.๔ นายกิตติศักดิ์	ปรีชาสิทธิโกคิน	กรรมการ
๓.๕ นางอรทัย	พรสุขเจริญ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวฉัตรตรา	ชลวิทย์	กรรมการ
๓.๗ นางนริศรา	หนองสูง	กรรมการ
๓.๘ นางปรียากรณ์	บัวภา	กรรมการ
๓.๙ นางสาวใจกานต์	วิษุไตรภาพ	กรรมการ
๓.๑๐ นายสุทธิพงษ์	ศรีเมฆ	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวกาญจน์ชริน	จิรกุลธนศิริโชติ	กรรมการ
๓.๑๒ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๓ นายวิเชียร	ทวีสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เตรียมการพิธีเปิด-ปิด การอบรม จัดทำกำหนดการอบรม และคำกล่าวเปิด-ปิดการอบรม

๒. ดำเนินการตามพิธีการตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

๓. จัดเตรียมเอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายบุญชีพสิริภู	เขาทองธนาวัฒน์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวนิสาร์ตัน	วงศ์เหล็ก	กรรมการ
๔.๓ นางประคอง	ศรีแก้ว	กรรมการ
๔.๔ นางสาวแวว	อินอ่อน	กรรมการ
๔.๕ นายสมาน	บุญช่วย	กรรมการ
๔.๖ นายนฤทธิ	เลิศศิลป์	กรรมการ
๔.๗ นายชรินทร์	ชิตตันสกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมสถานที่ในการจัดอบรม และดูแลสถานที่ที่ใช้การจัดการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย

๕.๑ นายจิรยุทธ	กลีบบัว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเสมอศักดิ์	สุดา	กรรมการ
๕.๓ นายนเรศ	สว่างจันทร์	กรรมการ
๕.๔ นายสถาพร	ฝ่ายชานา	กรรมการ

๕.๕ นายฤทธิชัย	สุวรรณโชติ	กรรมการ
๕.๖ นายชูเกียรติ	ศิริ	กรรมการ
๕.๗ นางนงนุช	เดชพิทักษ์	กรรมการ
๕.๘ นายชัยพิสิษฐ์	ผิวอ่อน	กรรมการ
๕.๙ นายประทีป	นาคคงแนบ	กรรมการ
๕.๑๐ นายวุฒิชัย	ชมพลกรัง	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวรัตนา	พูลจันทร์	กรรมการ
๕.๑๒ นายเลิศชัย	เชียงศรี	กรรมการ
๕.๑๓ นายจรรยาศักดิ์	แสไพศาล	กรรมการ
๕.๑๔ นายสมชาย	ปิ่นทองคำ	กรรมการ
๕.๑๕ นายณัฐพล	เดชพิทักษ์	กรรมการ
๕.๑๖ นายชัยทัต	อาจเอื้อ	กรรมการ
๕.๑๗ นายอภิเชษฐ	สีดาวงษ์	กรรมการ
๕.๑๘ นายพิสิษฐ์	พึงผล	กรรมการ
๕.๑๙ นายชาญณรงค์	เรืองขจร	กรรมการ
๕.๒๐ นางสาวศิริพร	เกสรทอง	กรรมการ
๕.๒๑ ว่าที่ร้อยตรีปณัฐพงศ์	พระโป๊ะ	กรรมการ
๕.๒๒ นายกิตติศักดิ์	ไชนา	กรรมการ
๕.๒๓ นางสาวจินตนา	รอดเจริญ	กรรมการ
๕.๒๔ นายโสภณวิชัย	บุญเสือ	กรรมการ
๕.๒๕ นายวิโรจน์	อยู่เลห์	ประธานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลระบบไฟฟ้าบนเวทีและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายระบบเสียง

๖.๑ นายวรธร	ทิพย์ศรี	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเอกชัย	แสนเย็น	กรรมการ
๖.๓ นายสุรศักดิ์	ผาสุขรูป	กรรมการ
๖.๔ นางสาวรัตน์	ปรีชาธมเสถียร	กรรมการ
๖.๕ นายสุรัตน์	ลิมป์ประเสริฐกุล	กรรมการ
๖.๖ นายศิริวัฒน์	บัวภา	กรรมการ
๖.๗ นางสาวสวคนธ์	มั่งชู	กรรมการ
๖.๘ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์	กรรมการ
๖.๙ นายสุชาติ	สำเภาทอง	กรรมการ
๖.๑๐ นายสกุลวัฒน์	จำปาเงิน	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวพัชรินทร์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๖.๑๒ นางศรีัญญา	ไม้ทอง	กรรมการ
๖.๑๓ นางสาวกนกกาญจน์	ทะวงษา	กรรมการ

/นายอิทธิพนธ์...

๖.๑๖ นายอิทธิพนธ์	ใสสุซอาด	กรรมการ
๖.๑๗ นายบวร	ชะโลธร	กรรมการ
๖.๑๘ นางสาวอักษร	คล้ายเพชร	กรรมการ
๖.๑๙ นายยงยุทธ์	จันทร์ตัน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลระบบเครื่องเสียง และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๗.๑ นายกฤษณ์พิสิฏฐ์	เขาทองธนาวัฒน์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสิริดา	ปทุมรัตน์	กรรมการ
๗.๓ นางสาวณัฐปภัสร	เข้าเดชไพบูลย์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจิตติกานต์	ปิ่นวิเศษ	กรรมการ
๗.๕ นายธนพัฒน์	ใจตรง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพ ตลอดการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวธนาภรณ์	ไตรเดช	กรรมการ
๘.๓ นางสาวศิริประภา	ผ่องพรรณ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวกาญจน์ชริน	จิรกุลธนศิริโชติ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวนริศรา	หนองสูง	กรรมการ
๘.๖ นางสาวนิตารัตน์	วงศ์เหล็ก	กรรมการ
๘.๗ นายสุทธิพงษ์	ศรีเมฆ	กรรมการ
๘.๘ นายสมโชค	คำพุ่ม	กรรมการ
๘.๙ นายสิทธิชัย	พองจามร	กรรมการ
๘.๑๐ นายสมาน	บุญช่วย	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวชมพูนุท	นิลขำ	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวเอมมิกา	พรหมโชติ	กรรมการ
๘.๑๓ นางสาวฉัตรตรา	ชลวิถี	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๔ นางสาวใจกานต์	วิชชุไตรภพ	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวันให้กับผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งวิทยากร

๙. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายวิเชียร	ทวีสุข	กรรมการ
๙.๓ นายนเรศ	สว่างจันทร์	กรรมการ
๙.๓ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์	กรรมการ
๙.๔ นายจีระพงษ์	บุรณะบุญญิตติ	กรรมการ
๙.๕ นายยุทธภูมิ	วงศ์มานะสุข	กรรมการ

/นางสาวฉัตรตรา...

๔.๖ นางสาวฉัตรตรา	ชลวิทย์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวชมพูนุท	นิลขำ	กรรมการ
๔.๘ นางสาวพัชรินทร์	สุวรรณบุตร	กรรมการ
๔.๘ นางสาวเอ๋มมิก้า	พรมโชติ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวใจกานต์	วิชชุไตรภพ	กรรมการ
๔.๖ นายสิทธิชัย	พองจามร	กรรมการ
๔.๗ นางสาวนริศรา	หนองสูง	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวกาญจน์ชริน	จิรกุลธนศิริโชติ	กรรมการ
๔.๑๑ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๒ นางปรียากรณ์	บัวภา	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียนในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งภาคเช้าและบ่ายให้เป็นไปพร้อมสรุปผู้เข้าอบรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำคู่มือ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวใจกานต์	วิชชุไตรภพ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวกาญจน์ชริน	จิรกุลธนศิริโชติ	กรรมการ
๑๐.๔ นางปรียากรณ์	บัวภา	กรรมการ
๑๐.๕ นายสิทธิพงษ์	ศรีเมฆ	กรรมการ
๑๐.๖ นายวิเชียร	ทวีสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗ นางนริศรา	หนองสูง	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำคู่มือ ให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายบุญชูพิสิษฐ์	เขาทองธนาวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายนพดล	เอี่ยมต่อม	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวณัฐธิดา	มาลา	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวณัฏฐา	ม่วงวิจิตร	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวจริยาพรรณ	อินทรสร	กรรมการ
๑๑.๖ นายทันพงษ์	ภูริรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ ตามโครงการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และบัญชี ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายบุญชูพิสิษฐ์	เขาทองธนาวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวเกษราภรณ์	พิศาลบดี	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาววาสนา	สรฤทธิ์	กรรมการ

/นางสาวพิชญานันท์...

๑๒.๔ นางสาวพิชญานันท์	กลิ่นจันทร์	กรรมการ
๑๒.๕ นายขวัญชัย	ปัญญาศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๖ นางสาวสุรภา	ศิลา	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมค่าใช้จ่าย และจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายตามโครงการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๓.๑ นางสาวทัศนวรรณ	หอมผล	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวใจกานต์	วิชชุไตรภาพ	กรรมการ
๑๓.๓ นางปรียากรณ์	บัวภา	กรรมการ
๑๓.๔ นายสุทธิพงษ์	ศรีเมฆ	กรรมการ
๑๓.๕ นางสาวนริศรา	หนองสูง	กรรมการ
๑๓.๖ นายยุทธภูมิ	วงษ์มานะสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๗ นายสุทธิพงษ์	ศรีเมฆ	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสร้างเครื่องมือ จัดเก็บ วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล

๑๔. รายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการอบรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙

๑๔.๑ ว่าที่ร้อยโทอำนาจ	ขมิ้นเครือ
๑๔.๒ นายสมควร	นวมศิริ
๑๔.๓ นายอนุชา	ศรีธรรมมา
๑๔.๔ นายวิโรจน์	สิงห์มณี
๑๔.๕ นายณัฐวุฒิ	ภูระยา
๑๔.๖ นายวรารุณ	นิลวัฒนา
๑๔.๗ นายพิชิต	พูลสวัสดิ์
๑๔.๘ นายยุทธภูมิ	วงษ์มานะสุข
๑๔.๙ นายสุรชาติ	สิทธิสมาน
๑๔.๑๐ นายเทพพิฑูรย์	สอนปัญญา
๑๔.๑๑ นายปิยพล	คุ้มแพทย์
๑๔.๑๒ นายวัชร	คำจิระ
๑๔.๑๓ นายวันชัย	ชูเชื้อ
๑๔.๑๔ นายภิญโญ	ไผ่ก่อ
๑๔.๑๕ นายสุรชัย	บุญโสภณ
๑๔.๑๖ นางสาวจิตาภา	ดวงแก้ว
๑๔.๑๗ นายดำรงคมมิตร	เทียนขุนทด
๑๔.๑๘ นายอนุวัฒน์	พึงประยูร
๑๔.๑๙ นายมานพ	คำภีระ

/นางกรรณิการ์...

๑๔.๒๐ นางกรรณิการ์	โสภา
๑๔.๒๑ นายเสมอศักดิ์	สุดา
๑๔.๒๒ นายนเรศ	สว่างจันทร์
๑๔.๒๓ นายสถาพร	ฝ่ายชาวนา
๑๔.๒๔ นายชูเกียรติ	คีรี
๑๔.๒๕ นายวิโรจน์	อยู่เลห์
๑๔.๒๖ นายฤทธิชัย	สุวรรณโชติ
๑๔.๒๗ นางนงนุช	เดชพิทักษ์
๑๔.๒๘ นายชัยพิสิษฐ์	ผิวอ่อน
๑๔.๒๙ นายประทีป	นาคคงแนบ
๑๔.๓๐ นายวุฒิชัย	ชมพลกรัง
๑๔.๓๑ นางสาวรัตนา	พูลจันทร์
๑๔.๓๒ นายเลิศชัย	เชียงศรี
๑๔.๓๓ นายจรูญศักดิ์	แสไพศาล
๑๔.๓๔ นายยงยุทธ์	จันทร์ตัน
๑๔.๓๕ นายเอกชัย	แสนเย็น
๑๔.๓๖ นายสุรศักดิ์	ผาสุขรูป
๑๔.๓๗ นางสุดารัตน์	ปรีชาธเนศวร์
๑๔.๓๘ นายสุรัตน์	ลิมป์ประเสริฐกุล
๑๔.๓๙ นายศิริวัฒน์	บัวภา
๑๔.๔๐ นางสาวสวคนธ์	มิ่งชู
๑๔.๔๑ นายสิงห์ชัย	อ่อนพิทักษ์
๑๔.๔๒ นายสุชาติ	สำเภาทอง
๑๔.๔๓ นายสกุลวัฒน์	จำปาเงิน
๑๔.๔๔ นายธนกฤต	ทับเล็ก
๑๔.๔๕ นายวรธร	ทิพย์ศรี
๑๔.๔๖ นายวิชาญ	ยอดน้ำคำ
๑๔.๔๗ นางสาวฉัตรตรา	ชลวิณี
๑๔.๔๘ นางปราณีต	วรรณทอง
๑๔.๔๙ นายประมวล	มณีคุ้ม
๑๔.๕๐ นายชรินทร์	ชิดตันสกุล
๑๔.๕๑ นายนรากร	แย้มศิริ
๑๔.๕๒ นายทันพงษ์	ภูรักษ์
๑๔.๕๓ นายวิเชียร	ทวีสุข
๑๔.๕๔ นางฐานุตรา	จันทร์เกตุ
๑๔.๕๕ นางสาววิมลพร	หวลศิริ
๑๔.๕๖ นางสาวนิตยา	ดกกลาง

/นางสาวสายใจ...

๑๔.๕๗ นางสาวสายใจ	พานิชกุล
๑๔.๕๘ นางปิ่นธสุทธิ์	ภูระยา
๑๔.๕๙ นางนพพร	ตุงโย
๑๔.๖๐ นางแว่นฟ้า	จันทร์ที
๑๔.๖๑ นายขวัญชัย	ปัญญาศิริ
๑๔.๖๒ นายเวชกร	วิรัชลาภ
๑๔.๖๓ นายจีระพงษ์	บุรณะบัญญัติ
๑๔.๖๔ นางสาวอารีรัตน์	พานิชย์
๑๔.๖๕ นายตากอากาศ	กิตติกุลศักดิ์
๑๔.๖๖ นางมรกต	ทองอยู่
๑๔.๖๗ นายโสภณ	สุขพันธ์
๑๔.๖๘ นายธนภัตสร	บุญน้อม
๑๔.๖๙ นางณัฏฐพัชร	เรืองกิจ
๑๔.๗๐ นางสุมาลี	คำโทน
๑๔.๗๑ นางสาวกนกวรรณ	คู่สวัสดิ์
๑๔.๗๒ นางนิสา	สีบุญจันต์
๑๔.๗๓ นางสาวบุญฤทธิกาญจน์	แก้วสว่าง
๑๔.๗๔ นายธนพัฒน์	ใจตรง
๑๔.๗๕ นางประภาภรณ์	นิลลม
๑๔.๗๖ นางสุปราณี	ขาวโชติ
๑๔.๗๗ นางสาวชมพูนุท	นิลขำ
๑๔.๗๘ นางสาวกานต์ชนก	บุญน้อม
๑๔.๗๙ นายธีรนนท์	ชมวนา
๑๔.๘๐ นายปริญญ	สิทธิโชคธนากร
๑๔.๘๑ นายสุทัศน์	โวงประโคน
๑๔.๘๒ นายสิทธิชัย	กมลชัยพิสิฐ
๑๔.๘๓ นายสหัสรัฐ	สมตริก
๑๔.๘๔ นายวรากร	สวัสดิภาพ
๑๔.๘๕ นางสาวจิราภา	โพธิปัญญา
๑๔.๘๖ นางศิริดา	เชื้ออินทร์
๑๔.๘๗ นางสาวอรณิชา	นุชพุ่ม
๑๔.๘๘ นายนพดล	ฤทธิ์แสง
๑๔.๘๙ นายวศิน	ทับทิมเถื่อน
๑๔.๙๐ ว่าที่ร้อยตรีหญิงกนกวรรณ	พิกสุวรรณ
๑๔.๙๑ นายยุทธนา	มลฉนวน
๑๔.๙๒ นางสาววิสดา	จิรโชติธนากร
๑๔.๙๓ นายวิโรจน์	กมลปราณี

/นายวัลลภ...

๑๔.๙๔ นายวัลลภ	ไพโรจน์อมรชัย
๑๔.๙๕ นายอิศรา	ดำคำ
๑๔.๙๖ นายพิสิษฐ์	พึงผล
๑๔.๙๗ นายชาญณรงค์	เรืองขจร
๑๔.๙๘ นางสาวศิริพร	เกษรทอง
๑๔.๙๙ ว่าที่ร้อยตรีปณัฐพงศ์	พระโป๊ะ
๑๔.๑๐๐ นายกิตติศักดิ์	ไชยนา
๑๔.๑๐๑ นางจินตนา	รอดเจริญ
๑๔.๑๐๒ นายโสภณวิษณุ	บุญเสื่อ
๑๔.๑๐๓ นางสาวศรัญญา	ไม้ทอง
๑๔.๑๐๔ นางสาวกนกกาญจน์	ทะวงษา
๑๔.๑๐๕ นางสาวอารีรัตน์	คงจินดา
๑๔.๑๐๖ นายเกรียงไกร	ชนะชัย
๑๔.๑๐๗ นายอิทธิพนธ์	ใสสุขสะอาด
๑๔.๑๐๘ นายบวร	ชะโลธร
๑๔.๑๐๙ นางสาวอักษร	คล้ายเพชร
๑๔.๑๑๐ นางเนตรนภา	ศรีผล
๑๔.๑๑๑ นางอดิศรา	หาญสุจริตกุล
๑๔.๑๑๒ นายเศรษฐพงศ์	ประเสริฐวัฒน์
๑๔.๑๑๓ นางสาวกมลวรรณ	มุขดา
๑๔.๑๑๔ นายวรพล	รุ่งเรือง
๑๔.๑๑๕ นายชูศักดิ์	ระนองไทย
๑๔.๑๑๖ นายจักรกฤษณ์	กฤษประจัน
๑๔.๑๑๗ นายสุเทพ	เจียมจิต
๑๔.๑๑๘ นางสาวสุนิศา	พราหมสนธุ์
๑๔.๑๑๙ นายภิญโญ	บัวศรี
๑๔.๑๒๐ นายกิตติศักดิ์	ปรีชาสิทธิโกสิน
๑๔.๑๒๑ นายชัยรัตน์	เหว่านิล
๑๔.๑๒๒ นางสาววรรณิภา	ประสมทอง
๑๔.๑๒๓ นายพีรพงษ์	ศรีโมรา
๑๔.๑๒๔ นางสาวนิภาวรรณ	หากข้าศึก
๑๔.๑๒๕ นางสาวแป้ง	ช่วงเพ็ชจินดา
๑๔.๑๒๖ นางสาวสุรณา	เอี่ยมสินธุ์
๑๔.๑๒๗ นางสาวนภัสกรณ	สดีเดช
๑๔.๑๒๘ นางสาวณัฐปภัสร	เข้าเดชไพบูลย์
๑๔.๑๒๙ นางสาวเอมมิกา	พรหมโชติ
๑๔.๑๓๐ นางสาวสาริศา	ยาดี

/นางสาวสิริดา...

๑๔.๑๓๑ นางสาวสิริดา	ปทุมรัตน์
๑๔.๑๓๒ นางเขมรสัม	จำปาเงิน
๑๔.๑๓๓ นางถนอมจิตต์	ลาไม
๑๔.๑๓๔ นางสาวทิพวรรณ	นิเวศพงศ์วานิชย์
๑๔.๑๓๕ นางสาวกัญญาพัชร	อัมละมัย
๑๔.๑๓๖ นางสาวผสุดี	ดิงกลาง
๑๔.๑๓๗ นางสาวสโรชา	ศิลาสูง
๑๔.๑๓๘ นางสาวสุภาวดี	ดิงกลาง
๑๔.๑๓๙ นายนฤพล	ทุโต
๑๔.๑๔๐ นางสาวจินดารัตน์	มีแสง
๑๔.๑๔๑ นายสรศักดิ์	ทศพร
๑๔.๑๔๒ นายนพพรณ	จาเลิศ
๑๔.๑๔๓ นายวิมล	สาระคำ
๑๔.๑๔๔ นายชูศักดิ์	วงศ์สมบูรณ์
๑๔.๑๔๕ นายอำพร	โสภา
๑๔.๑๔๖ นางอรทัย	พรสุขเจริญ
๑๔.๑๔๗ นายวิรัช	เพียรธัญการ
๑๔.๑๔๘ นายสมชาย	วิลาวรรณ
๑๔.๑๔๙ นายชูชาติ	มาลา
๑๔.๑๕๐ นายอนุรักษ์	อุณะพานัก
๑๔.๑๕๑ นายนภดล	เอี่ยมต่อม
๑๔.๑๕๒ นางปิ่นรัตน์	สังข์บัวแก้ว
๑๔.๑๕๓ นายสมชาย	บุญช่วย
๑๔.๑๕๔ นายณภัทร	มาลา
๑๔.๑๕๕ นางสาวหยุด	สุวรรณวงกต
๑๔.๑๕๖ นางณัชชา	ม่วงจิตร
๑๔.๑๕๗ นางบุญสม	เวชกรรม
๑๔.๑๕๘ นางสาวสุรภา	ศิลา
๑๔.๑๕๙ นายอรรังศักดิ์	กระเทศ
๑๔.๑๖๐ นางสาวพัชรินทร์	สุวรรณบุตร
๑๔.๑๖๑ นายวโรดม	นิยะสม
๑๔.๑๖๒ นางจำรูญ	ปิ่นวิเศษ
๑๔.๑๖๓ นางภาวณา	สุตา
๑๔.๑๖๔ นางสาวขวัญเรือน	โนนพิมาย
๑๔.๑๖๕ นางสาวชนิดา	วงศ์ขุน
๑๔.๑๖๖ นายสมโชค	คำพุ่ม
๑๔.๑๖๗ นางสาวธนาภรณ์	ไตรเดช

/นางสาวเกษราภรณ์...

๑๔.๑๖๘	นางสาวเกษราภรณ์	พิศาลบดี
๑๔.๑๖๙	นางสาวฐิติกานต์	ปิ่นวิเศษ
๑๔.๑๗๐	นางสาวพิษญานันท์	กลิ่นจันทร์
๑๔.๑๗๑	นางสาวศิริประภา	ผ่องพรรณ
๑๔.๑๗๒	นายสิทธิชัย	พองจามร
๑๔.๑๗๓	นางสาวนวกัทรสรณ์	แสงอาทิตย์
๑๔.๑๗๔	นางสาวณัฐธิดา	มาลา
๑๔.๑๗๕	นางสาวใจกานต์	วิชชุไตรภพ
๑๔.๑๗๖	นางสาวศิรินาถ	จันดา
๑๔.๑๗๗	นางกัลญานี	พวงอินทร์
๑๔.๑๗๘	นายสุทธิพงษ์	ศรีเมฆ
๑๔.๑๗๙	นางดารณี	ศลิ้นทนานุกูล
๑๔.๑๘๐	นางปรียาภรณ์	บัวภา
๑๔.๑๘๑	นางสาววาสนา	สรฤทธิ์
๑๔.๑๘๒	นางสาวจารุลักษณ์	ธรรมชาติ
๑๔.๑๘๓	นางสาวสิรินทรา	ศิริฉันท
๑๔.๑๘๔	นางศิริภรณ์	สิงห์ชุมพร
๑๔.๑๘๕	นางสุธาทิพย์	อินทรประสิทธิ์
๑๔.๑๘๖	นางสาวจริยาพรรณ	อินทสร
๑๔.๑๘๗	นายปณต	ราชวงศ์
๑๔.๑๘๘	นางสาวนริศรา	หนองสูง
๑๔.๑๘๙	นางพชรพรรณ	ลือสิทธิ์
๑๔.๑๙๐	นายชิตีพัทธ์	ศิริ
๑๔.๑๙๑	นางสาวสุธาทิพย์	คงสมบัติ
๑๔.๑๙๒	นางประคอง	ศรีแก้ว
๑๔.๑๙๓	นางสาวนิสาร์ตน	วงศ์เหล็ก
๑๔.๑๙๔	นางสมาน	บุญช่วย
๑๔.๑๙๕	นางสาวทิพย์วรรณ	ทองคำ
๑๔.๑๙๖	นายสุขสรณ์	พานดอกไม้
๑๔.๑๙๗	นายวัชรินทร์	วิทยา
๑๔.๑๙๘	นางสาวแวว	อินอ่อน
๑๔.๑๙๙	นายณฤทธิ์	เลิศศิลป์
๑๔.๒๐๐	นางสาวธัญธาดา	นพเก้า
๑๔.๒๐๑	นางสาวธัญพิชชา	ศิริ
๑๔.๒๐๒	นางปาริฉัตร	เวทสรากุล
๑๔.๒๐๓	นางสาวกาญจน์ชริน	จิรกุลธนศิริโชติ

/นางอัจฉริยา...

๑๔.๒๐๔ นางอัจฉริยา	วงศ์ศรี
๑๔.๒๐๕ นางสาวฐิติมา	ทองเพชร
๑๔.๒๐๖ นางภิญชรา	หนูเอียด
๑๔.๒๐๗ นายสมชาย	ปิ่นทองคำ
๑๔.๒๐๘ นายนัฐพล	เดชพิทักษ์
๑๔.๒๐๙ นายชัยทัต	อาจเอื้อ
๑๔.๒๑๐ นายอภิเชษฐ	สีดาวงษ์

มีหน้าที่ ๑. เข้ารับการอบรมตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อสนองนโยบายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเจนวิทย์ ตั้งเจริญวรคุณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ – พ.ศ. ๒๕๖๙



ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙



ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

